

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w w dniu pomiędzy:

SP ZOZ Państwowym Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku ul. Gliwicka 33, 44- 201 Rybnik, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem 0000057601, NIP 642-25-99-502, REGON 00029293600000

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Andrzeja Krawczyka

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą wul.... kod pocztowy,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd pod nr KRS...../wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonym przez pod numerem,

NIP.....,

REGON

zwanym dalej „Wykonawcą”,

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), została zawarta Umowa o następującej treści, zwana dalej Umową:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Dostawa infrastruktury teletechnicznej, w tym;
 - a. budowa centrum przetwarzania danych dla portalu usług publicznych e-Szpital,
 - b. wprowadzenie danych portalu publicznego e-Szpital,
- 2) Dostawa i wdrożenie infrastruktury sieciowej,
- 3) Dostawa i wdrożenie infrastruktury przetwarzania i gromadzenia danych systemu portalu publicznego e-Szpital wraz z mechanizmami bezpieczeństwa informacji,
- 4) Dostawa i wdrożenie gotowej aplikacji wspomagającej wymianę danych i informacji oraz wymianę danych systemu portalu publicznego e-Szpital,
- 5) Dostawa i uruchomienie stacji końcowych do systemu portalu publicznego e-Szpital,
- 6) Dostawa i wdrożenie publicznego portalu aplikacyjnego e-Szpital wraz z integracją z systemami medycznymi,

7) Wykonanie projektu budowlano-wykonawczego dla inwestycji, realizowanym w ramach umowy o dofinansowanie projektu: „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Państwowym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku”, nr UDA-RPSL.02.02.00-00-018/12-00 zgodnie z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 Priorytet II „Społeczeństwo Informacyjne”, Działanie 2.2 „Rozwój elektronicznych usług publicznych” nr projektu – 1478, z dnia 18 października 2013 r.

2. Przedmiot Umowy określają:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik do specyfikacji, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w wyniku którego jest zawarta niniejsza Umowa, zwanej dalej SIWZ, jako Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.

3. Wykonawca udzieli licencji na korzystanie z systemu na rzecz Zamawiającego, w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Zamawiający oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy jest objęte zamówieniem na Rozwój elektronicznych usług publicznych w Państwowym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku.
2. Zamawiający zobowiązuje się do starannej i rzetelnej współpracy z Wykonawcą, w szczególności w zakresie sporządzenia „Harmonogramu wykonania przedmiotu Umowy”, zawierającego terminy rozpoczęcia i zakończenia prac implementacyjnych, programistycznych i prac związanych z wdrożeniem systemu, prac związanych z dostawą sprzętu i oprogramowania serwerowego, oraz prac instalacyjnych sprzętu sieciowego, w tym także do wykonania testów przed odbiorem przedmiotu Umowy, potwierdzających prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy i stawiania się do odbioru przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje niezbędnymi zasobami i uprawnieniami do wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności wymaganymi w SIWZ,
 - 2) zapoznał się z wszelkimi uwarunkowaniami, w tym technicznymi i organizacyjno-prawnymi, mającymi wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, nie stwierdza istnienia okoliczności, które uniemożliwią lub utrudnią w jakikolwiek sposób wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy oraz nie zgłasza w tym zakresie pytań, uwag, ani zastrzeżeń,
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy ze szczególną starannością, przestrzegając wszelkich wymaganych prawem przepisów, stosownych norm, zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności oraz przy uwzględnieniu specyfiki działania zakładu Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) zapewnienia i wykonania przedmiotu Umowy przy pomocy pracowników i podwykonawców posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,

- 2) zapewnienia przestrzegania przez swoich pracowników i podwykonawców przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 3) wykonania przedmiotu Umowy w sposób umożliwiający bezpieczną i niezakłóconą pracę zakładu Zamawiającego,
- 4) udzielania Zamawiającemu żądanych przez niego informacji i wyjaśnień dotyczących wykonania przedmiotu Umowy,
- 5) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich ryzykach i zagrożeniu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, z podaniem przyczyn oraz propozycji działań w celu naprawienia tego stanu.

§ 3

Sposób wykonania przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezwłocznego sporządzenia wspólnie z Zamawiającym „Harmonogramu wykonania przedmiotu Umowy”,
 - 2) przeprowadzenia prac programistycznych i wdrożeniowych,
 - 3) przeprowadzenia instalacji oprogramowania, instalacji klientów oprogramowania, testów i szkoleń z wdrożonego oprogramowania,
 - 4) przygotowania i zorganizowania prac instalacyjnych, w tym sporządzenia wymaganej przepisami prawa dokumentacji, dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień.
 - 5) dokonania wszelkich niezbędnych pomiarów oraz analiz w zakresie rozwiązań funkcjonalnych, użytkowych i technicznych,
 - 6) dostarczenia i zainstalowania na własny koszt i ryzyko wszelkich materiałów i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość użytych materiałów i urządzeń oraz – do dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego – za ich uszkodzenie lub utratę,
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminie do 31.10.2014r.
3. W terminie do 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy Wykonawca wykona przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy .
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy w terminie do 14 dni od jego otrzymania lub wniesie w tym terminie uwagi lub zastrzeżenia. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uzasadnione uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego i ponownie, nie później niż do 14 dni od dnia otrzymania uwag lub zastrzeżeń, przedstawić poprawioną wersję do odbioru. Jeżeli Wykonawca nie wykonała prawidłowo przedmiotu Umowy w tym terminie Zamawiający będzie uprawniony do zastosowania kar umownych określonych w § 9.
5. Zamawiający dokona odbioru dalszej części zamówienia w terminach przewidzianych harmonogramem jednak nie później niż na 6 miesięcy od daty podpisania umowy.
6. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zakończeniu wykonania przedmiotu Umowy i wezwie Zamawiającego do jego odbioru, co najmniej 3 dni przed terminem odbioru.
7. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę i zgłosi uwagi lub zastrzeżenia albo podpisze protokół odbioru w terminie do 3 dni. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu przedmiotu Umowy Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu Umowy. Wykonawca niezwłocznie usunie wskazane wady, nie później niż w terminie 7 dni i procedura odbioru ulega powtórzeniu. Jeżeli Wykonawca nie wykonała prawidłowo przedmiotu Umowy w tym terminie Zamawiający będzie uprawniony

do zastosowania kar umownych określonych w § 9 lub odstąpić od Umowy na podstawie § 10 ust. 5 pkt 2 Umowy.

8. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy dokumentację wykonawczą i powykonawczą oraz:
- 1) karty katalogowe i certyfikaty zainstalowanych urządzeń,
 - 2) karty gwarancyjne Wykonawcy lub producenta/ dokument potwierdzający wykupienie od producenta gwarancji na warunkach nie gorszych niż określone w Umowie,
 - 3) instrukcje obsługi,
 - 4) dokumentację do systemów informatycznych,
 - 5) dokumentację do wszystkich urządzeń i systemów.
 - 6) procedurę odbioru,
 - 7) dokumenty szkoleń w formie papierowej z zakresu systemu informatycznego, serwerów, systemów operacyjnych, baz danych, backupu i odtwarzania środowisk danych.

Powyższe dokumenty będą w języku polskim.

9. Za dzień dokonania odbioru przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń. Jeżeli Wykonawca nie wykona prawidłowo przedmiotu Umowy Zamawiający będzie uprawniony do zastosowania kar umownych określonych w § 9 ust. 1 pkt 2 lub ma prawo odstąpić od Umowy na podstawie § 10 ust. 5 pkt 2 Umowy.
10. Z dniem podpisania protokołu odbioru Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 – w zakresie wykonania przedmiotu Umowy autorskie prawa majątkowe do wszelkiej wytworzonej przez siebie dokumentacji w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, na następujących polach eksploatacji:
- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) adaptacja oraz wprowadzanie wszelkich zmian, przeróbek i modyfikacji, poprawianie i przebudowywanie całości lub poszczególnych części.
11. Przeniesienie praw obejmuje przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac składających się na wykonanie przedmiotu Umowy innym wyspecjalizowanym podmiotom, zwanym podwykonawcami, za których działania i zaniechania będzie odpowiadał jak za własne działania i zaniechania, w tym za ich wszelkie opóźnienia i naruszenie jakości.
13. Wykonawca nie może bez uprzedniej, wyraźnej i pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy podwykonawcy, o ile nie zostało to wprost wskazane w ofercie. W przypadku nie zajęcia stanowiska przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji o takim zamiarze od Wykonawcy, uznaje się, że zgoda została przez Zamawiającego udzielona.

§ 4

Kontakt i osoby odpowiedzialne

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu zapewnienia sprawnej i terminowej realizacji Umowy, poprawności merytorycznej i technicznej, zgodności z przepisami prawa i wymaganiami określonymi Umową.
2. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy obowiązywać będzie forma pisemna, o ile Umowa nie przewiduje innej formy.
3. Wszelkie zawiadomienia, jakie mają być składane w związku z realizacją Umowy powinny być dostarczone osobiście lub przesłane należycie opłaconym listem poleconym lub za pośrednictwem firmy kurierskiej korzystającej z systemu monitorowania przesyłek. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z potwierdzeniem otrzymania. Niezależnie od wysłania faksu należy niezwłocznie przesłać oryginał przesyłki.
4. Ustala się następujące adresy, nr faksów i telefonów:
 - 1) Zamawiający:
 - 2) Wykonawca: nr tel.nr fax.
5. Każda ze Stron może zmienić adres, zawiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie. W braku takiego zawiadomienia, pisma złożone lub przesłane na adres podany w Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
6. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów:
 - 1) Zamawiający:nr tel. adres mailowy.....
 - 2) Wykonawca:nr tel. adres mailowy.....
7. Zmiana osób do kontaktów wymaga zawiadomienia drugiej Strony w trybie ustalonym w Umowie. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy.
8. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu Umowy przekaże Wykonawcy listę uprawnionych osób do kontaktu z Wykonawcą oraz podpisania protokołu odbioru. Zamawiający na bieżąco będzie aktualizował powyższą listę.

§ 5

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że systemy, o których mowa w Umowie:
 - 1) zostaną wykonane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ i Umowie, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej i stanem prawnym,
 - 2) zostaną dostarczone w najnowszych dostępnych wersjach, wcześniejsze wersje mogą być dostarczone wyłącznie za wyraźną, pisemną zgodą Zamawiającego,
 - 3) nie zostały uznane lub nie zostało ogłoszone, że zostały uznane za takie, które nie będą rozwijane lub ich rozwój nie będzie wspierany.
2. Wykonawca udziela 3 letniej rękojmi na wady fizyczne i prawne systemów i urządzeń, o których mowa w Umowie, na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz gwarancji jakości, podczas której zobowiązuje się do świadczenia Asysty powdrożeniowej do upływu 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć świadczenie Asysty powdrożeniowej od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
4. Niewniesienie przez Zamawiającego, uwag i zastrzeżeń do protokołu odbioru nie ogranicza uprawnień Zamawiającego w zakresie realizacji udzielonych rękojmi i zobowiązań Wykonawcy w zakresie Asysty powdrożeniowej .

5. Okres świadczenia Asysty powdrożeniowej dla danego systemu i sprzętu będzie automatycznie wydłużany o czas wystąpienia wady i czas jej usunięcia.
6. W ramach udzielonej rękojmi, po otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt i ryzyko, naprawi lub wymieni na nowe elementy przedmiotu Umowy w taki sposób, że przywróci mu pełną funkcjonalność w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.
7. Zgłoszeń będzie dokonywać Zamawiający:
 - 1) mailem na adres Wykonawcy:
 - 2) faxem:
 - 3) na piśmie na adres Wykonawcy:w godzinach od 8 do 16 w dniach od poniedziałku do piątku.
8. Usuwanie wad może polegać na naprawie wadliwych elementów przedmiotu Umowy lub ich wymianie na nowe elementy, spełniające warunki opisane w Umowie i o parametrach nie niższych niż elementy zastępowane.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe:
 - 1) za wykonanie przedmiotu Umowy opisanego w § 1 ust. 1 Umowy w wysokości brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT - (słownie:
2. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
3. Na fakturach Wykonawca wpisze, że faktura jest wystawiona w związku z wykonaniem projektu.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT od Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na tej fakturze.
5. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień złożenia w banku dyspozycji wypłaty przez Zamawiającego.
6. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
7. Wykonawca jest zobowiązany do rzetelnego i terminowego rozliczania płatności na rzecz podwykonawców.
8. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności wynagrodzenie pracowników i podwykonawców Wykonawcy, należne podatki, opłaty celne i akcyzowe, i tym samym wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, w tym z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, praw zależnych i udzielonych gwarancji.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca złoży u Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości tj. równowartości 10% ceny za wykonanie przedmiotu Umowy brutto, w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądz,
 - 2) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
 - 3) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa,
 - 4) poręczenie udzielone przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
2. W przypadku formy pieniężnej Wykonawca dokona przelewem wpłaty na rachunek Zamawiającego:
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank lub ubezpieczyciela. W gwarancji bank lub ubezpieczyciel zobowiążą się do bezwarunkowej i nieodwoływalnej wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty (słownie:) w terminie dni od otrzymania pisemnego żądania Zamawiającego.
4. W przypadku poręczenia banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.) poręczyciel poręczy należyte wykonanie przedmiotu Umowy do kwoty (słownie:).
5. Projekt gwarancji lub poręczenia wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.
6. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy Wykonawca wpłaci lub złoży zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
7. W terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Pozostałe 30% zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie okresu udzielonej rękojmi za wady.
8. W przypadku wpłaty na rachunek bankowy zabezpieczenie zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez Wykonawcę.

§ 8

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego.
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji jedynie w celu wykonania przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom i podwykonawcom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują przedmiot Umowy.
5. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych przez Zamawiającego oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

§ 9

Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za nie wykonanie przedmiotu Umowy opisanego w § 1 ust. 1 Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 2– 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za nieterminowe wykonanie naprawy z tytułu rękojmi – 100 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy lub wymianie na nowe elementy przedmiotu Umowy w taki sposób, że przywróci to pełną funkcjonalność przedmiotu Umowy,
 - 3) za naruszenie klauzuli poufności – 100 000 zł za każde naruszenie,
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy .
2. Jeżeli kary umowne przewidziane w ust. 1 nie pokryją rzeczywistej szkody Zamawiającego, to przysługuje mu prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Kary Umowne są płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania lub poprzez potrącenie z wynagrodzeniem Wykonawcy lub poprzez zatrzymanie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w odpowiedniej wysokości.

§ 10

Zmiany i odstąpienie od Umowy

1. Zmiany Umowy możliwe są wyłącznie przy zachowaniu warunków, o których mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
2. Zmiany umowy są możliwe w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego i nie spowodują podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stanu prawnego lub stanu faktycznego, których nie dało się przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności i nie są one zawinione przez Strony,
 - 2) przedłużenia wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) obiektywnej konieczności zastosowania zamiennych sposobów wykonania przedmiotu Umowy, której nie można było wcześniej przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, nie jest ona zawiniona przez Strony i nie spowoduje obniżenia jakości i funkcjonalności przedmiotu Umowy,
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane w formie pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
5. Zamawiający może także odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie złoży zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub okaże się ono wadliwe,
 - 2) Wykonawca mimo otrzymania pisemnego wezwania i udzielenia terminu do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy, w tym nie rozpoczyna wykonania przedmiotu Umowy, nie przedstawi harmonogramu, nie przystępuje do procedury odbioru prac do przyjęcia przez Zamawiającego w ustalonym terminie lub nie zostanie ona zaakceptowana przez Zamawiającego, nie wykonuje przedmiotu Umowy z należytą starannością, w szczególności nie dochowując ustalonych terminów lub jakości pracy,
 - 3) jeżeli w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, lub sąd odmówi ogłoszenia upadłości, z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, lub Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, albo w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga pisemnego oświadczenia z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy zostanie sporządzony protokół inwentaryzacji prac, za które Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy w sposób określony trybem art. 509 do 518 k.c. wymaga zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, udzielonej w trybie art. 54 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do 887 k.c., ani jakiegokolwiek innej umowy albo czynności faktycznej lub prawnej zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
3. Naruszenie przedmiotowego zakazu skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % wierzytelności, którą nabyła, niezależnie od podstawy faktycznej lub prawnej, osoba trzecia.
4. Kara umowna płatna będzie w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o zawarciu umowy, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
5. Umowa zawiera następujące Załączniki, stanowiące jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia

- 3) Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru wykonania przedmiotu Umowy
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
 7. Strony dołożą wszelkich starań, aby spory między nimi, dotyczące wykonania Umowy, rozwiązać w sposób polubowny.
 8. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku niniejszą Umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 9. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

RADCA PRAWNY

Justyna Karwel
Kt 3024