

SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku  
ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik  
tel.: 32/43 28 100 lub 32/43 28 298  
fax: 32/42 26 875  
e-mail: szpital@psychiatria.com lub sekretariat@psychiatria.com  
strona internetowa: www.psychiatria.com  
Regon: 000292936 KRS 0000057601 NIP: 642-25-99-502

Znak sprawy: DZp.DF.667.1.2015

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

usługę udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł  
na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala  
dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku  
po zmianie z dnia 22.12.2015 r.

Sporządziła: Joanna Kalisz  
Rybnik, dnia 23.12.2015 r.

Zatwierdził:  
Dyrektor  
SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo  
i Psychiczenie Chorych w Rybniku  
Andrzej Krawczyk

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa: SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych

Adres: ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik

Numer telefonu: 32/43 28 100 lub 32/43 28 298

Numer faksu: 32/42 26 875

Adres e-mail: szpital@psychiatria.com lub sekretariat@psychiatria.com

Strona internetowa: www.psychiatria.com

## II. ISTOTNE POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą PZP, oraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 Ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą KC.
5. Zamówienie finansowane jest ze środków własnych Zamawiającego.
6. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi punktami składającymi się na SIWZ.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów uczestnictwa w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy PZP.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł (słownie: dwanaście milionów sto sześćdziesiąt jeden tysięcy sześćset pięćdziesiąt pięć złotych 71/100) na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku, za zapłatą wynagrodzenia umownego wyliczonego jako suma kwoty odsetek od udzielonego kredytu bankowego, zgodnie z Uchwałą Nr 10/2015 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie zaopiniowania zaciągnięcia kredytu bankowego w celu konsolidacji pożyczek.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
- 66113000-5 - Usługi udzielania kredytu.
3. Uruchomienie całej kwoty kredytu bankowego i postawienie jej do dyspozycji Zamawiającego nastąpi jednorazowo nie później niż w terminie 7 dni roboczych, licząc od łącznego spełnienia następujących warunków:
  - 1) zawarcia umowy kredytu bankowego,
  - 2) skutecznego ustanowienia prawnych zabezpieczeń kredytu bankowego określonych w pkt III.8. SIWZ,
  - 3) złożenia Wykonawcy dyspozycji uruchomienia środków,
  - 4) spełnieniu wszystkich warunków uruchomienia kredytu bankowego określonych w umowie.
4. Zamawiający nie będzie płacił prowizji ani żadnej innej opłaty od uruchomienia kredytu bankowego. Zamawiający nie dopuszcza również możliwości ponoszenia jakichkolwiek opłat i prowizji z innych tytułów, w tym w szczególności: za wcześniejszą spłatę całości lub części kredytu bankowego, z tytułu zawarcia umowy, aneksu do umowy, aktualizacji harmonogramu spłat.
5. Spłata kapitału nastąpi w 119-tu równych ratach (ostatnia 120 rata będzie ratą wyrównującą), płatnych w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego, począwszy od ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończył się okres karencji w spłacie rat kapitałowych. W przypadku kiedy termin płatności przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo

- wolny od pracy (święto), termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający dokona zapłaty w pierwszym dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy.
6. Odsetki od kredytu bankowego będą spłacane przez cały okres kredytowania od aktualnego salda kredytu bankowego. Płatność odsetek, o których mowa powyżej, będzie następować w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku kiedy termin płatności przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy (święto), termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający dokona zapłaty w pierwszym dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy.
  7. Wykonawca przygotowuje i dołączy do oferty harmonogram spłat kredytu bankowego, który będzie stanowił załącznik do umowy.
  8. Zabezpieczenie kredytu bankowego stanowić będzie cesja wierzytelności z umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz weksel in blanco. Do czasu ustanowienia zabezpieczenia w postaci cesji wierzytelności z umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z Narodowym Funduszem Zdrowia zabezpieczeniem umowy będzie weksel in blanco. Uruchomienie środków z kredytu bankowego nastąpi po ustanowieniu zabezpieczenia w postaci weksla in blanco. Zabezpieczenie w postaci cesji wierzytelności z umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z Narodowym Funduszem Zdrowia zostanie ustanowione w przeciągu 30 dni od uruchomienia środków z kredytu bankowego.
  9. Zamawiający nie dopuszcza innego dodatkowego zabezpieczenia niż określone w pkt III.8. SIWZ.
  10. Zamawiający nie dopuszcza również udzielenia na rzecz Wykonawcy pełnomocnictwa do rachunku bankowego Zamawiającego.
  11. Kredyt bankowy zostanie oprocentowany w oparciu o zmienną stopę procentową WIBOR 3M, plus stała marża w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo poinformować Zamawiającego o zmianie stopy procentowej i jej wysokości w terminie 7 dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia nowego okresu rozliczeniowego i jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowany harmonogram odnośnie spłaty rat odsetkowych.
  12. Do wyliczenia rzeczywistej stopy odsetek od kredytu bankowego w danym okresie rozliczeniowym należy przyjąć, że miesiąc oraz rok w danym okresie rozliczeniowym mają rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych.
  13. Środki pieniężne z kredytu bankowego zostaną przekazane na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO S.A. o nr 17 1240 4272 1111 0000 4839 4091.
  14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kapitału, bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów finansowych, w tym opłat i prowizji. Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Wykonawcę o zamiarze wcześniejszej spłaty, w terminie 14 dni kalendarzowych przed planowaną spłatą. W przypadku wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu bankowego, odsetki liczone będą za okres faktycznego wykorzystania środków pieniężnych oraz od aktualnego salda kredytu bankowego.
  15. Każdorazowa wcześniejsza spłata przez Zamawiającego części kapitału kredytu bankowego, powodować będzie po stronie Wykonawcy obowiązek przedłożenia aktualizacji harmonogramu spłat pozostałych rat kapitałowych, polegającej na dostosowaniu go do okresu obowiązywania umowy i skutkować będzie dla Stron obowiązkiem zawarcia pisemnego aneksu do umowy aktualizującego harmonogram spłat.
  16. Wcześniejsza spłata części kredytu bankowego nie powoduje skrócenia okresu obowiązywania umowy kredytu bankowego. Spowoduje jedynie zmianę wysokości miesięcznych rat kapitałowych pozostałych do spłaty, co znajdzie odzwierciedlenie w harmonogramie aktualizującym, o którym mowa w pkt III.15. SIWZ.
  17. Wykonawca dokona aktualizacji harmonogramu spłat w związku z ogłoszeniem zmiany wysokości stawki WIBOR i dostarczy go Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych pocztą elektroniczną, a następnie pocztą tradycyjną.
  18. Niespłacone w terminie określonym w umowie należności traktowane będą jako zadłużenie przeterminowane.
  19. Od kwoty głównej zadłużenia przeterminowanego Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe. Mogą one być naliczane od dnia powstania zadłużenia przeterminowanego do dnia jego zapłaty.

20. Dniem powstania zadłużenia przeterminowanego z tytułu niespłaconych terminowo rat kredytu bankowego lub odsetek za dany miesiąc jest dzień następujący po dacie wymagalności raty kredytu bankowego długoterminowego lub odsetek za dany miesiąc.
21. W przypadku, kiedy termin płatności przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy (święto), termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający dokona zapłaty w pierwszym dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy.
22. Dla potrzeb porównywalności oraz transparentności ofert ustala się hipotetyczną datę uruchomienia środków na dzień 29.01.2016 r., a dniem spłaty pierwszej raty kapitału 31.03.2016 r.
23. W celu umożliwienia Wykonawcy oceny zdolności kredytowej Zamawiającego do SIWZ załącza się następujące dokumenty:
  - 1) Uchwałę Nr 10/2015 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie zaopiniowania zaciągnięcia kredytu bankowego w celu konsolidacji pożyczek (Załącznik nr 8 do SIWZ),
  - 2) Zaświadczenie o numerze REGON (Załącznik nr 9 do SIWZ),
  - 3) Decyzję o nadaniu numeru NIP (Załącznik nr 10 do SIWZ),
  - 4) Odpis KRS (Załącznik nr 11 do SIWZ),
  - 5) Sprawozdanie finansowe za 2012 rok (Załącznik nr 12 do SIWZ),
  - 6) Sprawozdanie finansowe za 2013 rok (Załącznik nr 13 do SIWZ),
  - 7) Sprawozdanie finansowe za 2014 rok (Załącznik nr 14 do SIWZ),
  - 8) Sprawozdanie Bilans oraz rachunek zysków i strat za III kwartał 2015 roku (Załącznik nr 15 do SIWZ),
  - 9) Opinię biegłego rewidenta z badania Sprawozdania finansowego za 2012 rok (Załącznik nr 16 do SIWZ),
  - 10) Opinię biegłego rewidenta z badania Sprawozdania finansowego za 2013 rok (Załącznik nr 17 do SIWZ),
  - 11) Opinię biegłego rewidenta z badania Sprawozdania finansowego za 2014 rok (Załącznik nr 18 do SIWZ),
  - 12) Struktura czasowa należności z tytułu dostaw i usług (zł) za lata 2013 i 2014 oraz struktura czasowa zobowiązań z tytułu dostaw i usług (zł) za lata 2013 i 2014 (Załącznik nr 19 do SIWZ),
  - 13) Liczba łóżek i liczba hospitalizowanych - sprawozdanie za III kwartał 2015 r. (Załącznik nr 20 do SIWZ),
  - 14) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (Załącznik nr 21 do SIWZ),
  - 15) Umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej - opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień z NFZ wraz z aneksami (Załącznik nr 22 do SIWZ),
  - 16) Uchwała Nr 21/2014 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zaopiniowania wieloletniego planu inwestycyjnego Szpitala na lata 2014-2017 (Załącznik nr 23 do SIWZ).
24. Strony postępowania dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) przejścia praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy na następców prawnych, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy,
  - 2) zmiany w oznaczeniu firmy (nazwy) Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy,
  - 3) na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, zaakceptowanego przez Zamawiającego, jeżeli nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- 4) na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, zaakceptowanego przez Zamawiającego, jeżeli nastąpi zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- 5) **zmniejszenia marży kredytu bankowego przez Wykonawcę - na wniosek (propozycję) Wykonawcy, który udzielił Zamawiającemu kredytu bankowego,**
- 6) zmiany harmonogramu spłaty,
- 7) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego - zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian.

#### IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I RÓWNOWAŻNYCH, ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, UMOWIE RAMOWEJ ORAZ DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie zamierza wybierać najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Termin wykonania zamówienia: 120 miesięcy, licząc od dnia spłaty I raty kapitałowej, tj. od dnia 31.03.2016 r. Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatecznego podpisu przez osobę reprezentującą Wykonawcę. Dzień zawarcia umowy jest odnotowywany przy nazwisku reprezentanta Wykonawcy.**

#### VI. WYMAGANE WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE WYKONAWCÓW DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje uprawnieniami do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 128 z późn. zm.).
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznika nr 3 do SIWZ).
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznika nr 3 do SIWZ).
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:  
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na

podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznika nr 3 do SIWZ).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2a Ustawy PZP.
5. Spełnienie wymogów podanych w pkt VI.1., VI.2. i VI.3. SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie stosownych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VII.1., VII.2. i VII.3. SIWZ.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy formalno - prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę według formuły „spełnia - nie spełnia”.
7. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.

## VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, należy przedłożyć:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według Załącznika nr 3 do SIWZ;
  - 2) **zezwozenie właściwego organu na posiadanie uprawnień do wykonywania czynności bankowych lub inny dokument wskazujący na posiadanie uprawnień do wykonywania czynności bankowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 128 z późn. zm.).**
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP, należy przedłożyć:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - według Załącznika nr 4 do SIWZ;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie według Załącznika nr 5 do SIWZ w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP;
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 Ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, należy przedłożyć oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej - o treści zgodnej z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.
4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8, 10 i 11 Ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8, 10 i 11 Ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
  - 1) o których mowa w pkt VII.2. 2) 3) 4) i 6) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 2) o których mowa w pkt VII.2. 5) i 7) SIWZ - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8, 10 i 11 Ustawy PZP.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt VII.5. 1) lit. a) i c) SIWZ oraz pkt VII.5. 2) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt VII.5. 1) lit. b) SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VII.5. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. **UWAGA:** W/w oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę poszczególnych warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego nie później niż na dzień składania ofert.
10. Wykonawca ponadto zobowiązany jest przedłożyć:
  - 1) wypełniony Formularz „Obliczenie ceny oferty” zgodny w treści z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 2) wypełniony Formularz oferty zgodny w treści z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 3) **harmonogram spłat kredytu bankowego;**
  - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Firmy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika).

11. UWAGA: Wskazane wyżej dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Za osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Firmy wskazaną/wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
14. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
15. Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 Ustawy PZP.
16. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. odpisy lub kopie niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) traktowane będzie jak jego brak.

#### VIII. OFERTA SKŁADANA PRZEZ KONSORCJUM/PODMIOTY ZAWIERAJĄCE POROZUMIENIE

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
2. Oferta konsorcjum musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.
3. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Ustawy KC.
4. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
5. Oferta składana przez konsorcjum zostanie utworzona z następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VII.2. i VII.3. SIWZ powinny być przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z Wykonawców,
  - 2) oświadczenie i dokument wymienione w pkt VII.1. SIWZ powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców.
6. Pełnomocnik konsorcjum pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

#### IX. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda:
  - 1) wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy;
  - 2) podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.Stosowną deklarację do wypełnienia przez Wykonawcę zawarto w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), w pkt 15.



3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest w pkt 15 Formularza oferty (Załącznika nr 2 do SIWZ) dokonać stosownego skreślenia.
5. Zamawiający nie określa żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona Podwykonawcom.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

X. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA  
Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

#### XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz oryginał pisma wysyła drogą pocztową.

#### XII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 Ustawy PZP każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt XII.1. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 2 Ustawy PZP, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
5. **UWAGA:** Wykonawcy, którzy pobrali SIWZ drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego, a chcieliby otrzymywać informacje, o których mowa powyżej, zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w sposób, o którym mowa w pkt XI. SIWZ.
6. Pytania dotyczące SIWZ można kierować na nr faksu: 32/42 26 875 lub drogą elektroniczną na adres: zam.publiczne@psychiatria.com z określeniem postępowania, którego dotyczą.
7. W celu złożenia oferty o treści spełniającej warunki niniejszej SIWZ, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące postępowania.

#### XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 89 500,00 PLN.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu (płatne przelewem na konto: PEKAO S.A. o/Rybnik 24 1240 4272 1111 0000 4835 2352, z dopiskiem: „Wadium do DZp.DF.667.1.2015”;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt XIII.2.1) SIWZ.
  4. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.
  5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
    - 1) pieniężnej - dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty;
    - 2) innej niż pieniądz - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
  7. **Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty, zaś oryginał dokumentu (gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa, itd.) należy złożyć w oddzielnej kopercie wraz z ofertą w Biurze Pracownika ds. Zamówień publicznych SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - budynek Administracji, II piętro, pokój nr 17 do 15.01.2016 r. do godziny 9<sup>30</sup>.**
  8. Oferta niezabezpieczona wadium w wymaganej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
  9. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą. Pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
  10. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 Ustawy PZP.
  11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

#### XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin związania ofertą może zostać przedłużony z zachowaniem zasad określonych w art. 85 ust. 2 Ustawy PZP.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zgodnie z art. 82 ust. 2 Ustawy PZP ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 Ustawy PZP. W takim przypadku na Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

5. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił Formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem (czytelnie).
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
10. Wykonawca umieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

„Oferta na: usługę udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł  
na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych  
w Rybniku”

NIE OTWIERAĆ przed **15.01.2016 r. godz. 10<sup>00</sup>**, znak sprawy: DZp.DF.667.1.2015”.

11. Koperta w której znajduje się oferta musi być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie.
12. Zaleca się podanie na kopercie adresu zwrotnego.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt XV.10. SIWZ oraz dodatkowo oznaczone słowami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity - Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), a Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „ZASTRZEŻONA CZĘŚĆ OFERTY”.
15. Przez „tajemnice przedsiębiorstwa” rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą, o której mowa w pkt XV.14. SIWZ.
16. UWAGA: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP.

#### XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w budynku Administracji, w Biurze Pracownika ds. Zamówień publicznych - II piętro, pokój nr 17, do dnia **15.01.2016 r. do godz. 9<sup>30</sup>** (pokój czynny od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 14<sup>30</sup>).
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.01.2016 r. o godz. 10<sup>00</sup>**, w siedzibie Zamawiającego, w budynku Administracji, w Biurze Pracownika ds. Zamówień publicznych - II piętro, pokój nr 17.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzeń.
6. W przypadku złożenia oferty zamienną, oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych dane zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy PZP.
9. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt XVI.7. i XVI.8. SIWZ.

#### XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia, rozumianą jako koszt kredytu tj. sumę kwoty odsetek od udzielonego kredytu bankowego, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Dla zachowania porównywalności wyliczeń - Wykonawca przyjmie wartość wskaźników WIBOR 3M - wyznaczony na dzień 13.11.2015 r.
3. Dla potrzeb porównywalności oraz transparentności ofert ustala się hipotetyczną datę uruchomienia środków na dzień 29.01.2016 r., a dniem spłaty pierwszej raty kapitału 31.03.2016 r.
4. Cenę oferty należy podać z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego do dwóch miejsc po przecinku wyrażoną w polskich złotych (PLN).
5. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Cena oferty winna być określona z uwzględnieniem ewentualnych upustów proponowanych przez Wykonawcę.
8. Wyliczoną, zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ, cenę należy wpisać w odpowiednie pole Formularza oferty (Załącznika nr 2 do SIWZ).
9. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - stosowną deklarację do podpisania przez Wykonawcę zawarto w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), w pkt 1.

#### XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (Koszt kredytu)	95%
2.	Termin uruchomienia środków	5%

2. Punkty przyznawane za podane w pkt XIX.1. SIWZ kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	<p>Cena (koszt kredytu):</p> $\text{Wartość punktowa ceny (kosztu kredytu)} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 95$ <p>gdzie: <math>C_{\text{bad}}</math> - cena (koszt kredytu) podana w ofercie badanej  <math>C_{\min}</math> - najniższa cena (koszt kredytu) spośród wszystkich ofert</p>
2.	<p>Termin uruchomienia środków:</p> $\text{Wartość punktowa terminu uruchomienia środków} = \frac{Tu_{\min}}{Tu_{\text{bad}}} \times 5$ <p>gdzie: <math>Tu_{\text{bad}}</math> - termin uruchomienia środków podany w ofercie badanej  <math>Tu_{\min}</math> - najkrótszy termin uruchomienia środków spośród wszystkich ofert</p>

3. Siedmiodniowy termin uruchomienia środków wskazany w pkt III.3. SIWZ jest terminem maksymalnym, liczonym od łącznego spełnienia następujących warunków:
- 1) **zawarcia umowy kredytu bankowego,**
  - 2) **skutecznego ustanowienia prawnych zabezpieczeń kredytu bankowego określonych w pkt III.8. SIWZ,**
  - 3) złożenia Wykonawcy dyspozycji uruchomienia środków,
  - 4) **spełnieniu wszystkich warunków uruchomienia kredytu bankowego określonych w umowie.**
- Wykonawca w pkt 2 Formularza oferty (Załącznika nr 2 do SIWZ) może podać krótszy termin.
4. Jeżeli Wykonawca nie poda żadnego terminu uruchomienia środków lub poda termin dłuższy niż 7 dni roboczych, to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP.
  5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w w/w kryteriach oceny ofert.
  6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
  7. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy PZP.
  8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy PZP.

#### XIX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1.	<p><u>w zakresie procedury przetargowej:</u>  mgr inż. Joanna Kalisz - Referent d/s Zamówień Publicznych  tel.: 032/ 43 28 138; w godzinach od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup></p>
2.	<p><u>w zakresie przedmiotu przetargu:</u>  mgr Iwona Krajewska - Główna Księgowa</p>

#### XX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy PZP.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert; Wykonawców, którzy złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty:
  - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Ogłoszenie zawierające informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na swojej stronie internetowej.

#### XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy PZP, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt XXI.1. SIWZ od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, może żądać w wyznaczonym terminie przedłożenia mu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Zamawiający przed podpisaniem umowy udostępni wybranemu Wykonawcy, z którym będzie podpisana umowa kopie dokumentów tożsamości osób upoważnionych do zawarcia umowy kredytu bankowego w imieniu Zamawiającego.
6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wzór weksla i deklaracji w związku z zaproponowanym przez Zamawiającego zabezpieczeniem w postaci weksla *in blanco*.
7. Zamawiający przedstawi przed uruchomieniem kredytu bankowego wszystkich wymaganych prawem zgód na zaciągnięcie kredytu bankowego oraz na ustanowienie zabezpieczeń.

#### XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający w postępowaniu nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### XXIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte w Ogólnych warunkach umowy, stanowiących Załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Ogólne warunki umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ) zawierają wyłącznie istotne postanowienia umowy, które winny znaleźć się w umowie, która zostanie zawarta z Wykonawcą w wyniku rozstrzygnięcia postępowania. Wykonawca może załączyć do oferty przetargowej własny wzór umowy, który będzie podstawą do zawarcia umowy, o ile będzie zawierał wszystkie istotne warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ. Ponadto umowę może przygotować również Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po rozstrzygnięciu postępowania, w uzgodnieniu z Zamawiającym. W takim przypadku Zamawiający zaakceptuje umowę pod warunkiem jej zgodności

z warunkami zawartymi w SWIZ. Postanowienia umowne mogą być uzupełnione o zapisy wynikające z Prawa bankowego lub regulaminu Wykonawcy, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym niekorzystnych dla Zamawiającego zmian warunków handlowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy.

#### XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, za pomocą faksu lub drogi elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w sposób inny.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
8. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez prezesa Urzędu Zamówień Publicznych i ogłaszaną na stronie internetowej Urzędu.
10. Szczegółowe informacje dotyczące Środków ochrony prawnej określa Dział VI Ustawy PZP.

#### XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert po upływie terminu ich składania w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - 2) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów,
  - 3) Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
  - 4) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

3. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz przepisy Ustawy KC.

Zatwierdził:

Dyrektor SP ZOZ Państwowego Szpitala dla  
Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku:  
Andrzej Krawczyk

.....



## ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Lp.	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1 - Sposób obliczenia ceny oferty
2.	Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3.	Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5.	Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące wyłączenie osób fizycznych
6.	Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7.	Załącznik nr 7 - Ogólne warunki umowy
8.	Załącznik nr 8 - Uchwała Nr 10/2015 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie zaopiniowania zaciągnięcia kredytu bankowego w celu konsolidacji pożyczek
9.	Załącznik nr 9 - Zaświadczenie o numerze REGON
10.	Załącznik nr 10 - Decyzja o nadaniu numeru NIP
11.	Załącznik nr 11 - Odpis KRS
12.	Załącznik nr 12 - Sprawozdanie finansowe za 2012 rok
13.	Załącznik nr 13 - Sprawozdanie finansowe za 2013 rok
14.	Załącznik nr 14 - Sprawozdanie finansowe za 2014 rok
15.	Załącznik nr 15 - Sprawozdanie Bilans oraz rachunek zysków i strat za III kwartał 2015 roku
16.	Załącznik nr 16 - Opinia biegłego rewidenta z badania Sprawozdania finansowego za 2012 rok
17.	Załącznik nr 17 - Opinia biegłego rewidenta z badania Sprawozdania finansowego za 2013 rok
18.	Załącznik nr 18 - Opinia biegłego rewidenta z badania Sprawozdania finansowego za 2014 rok
19.	Załącznik nr 19 - Struktura czasowa należności z tytułu dostaw i usług (zł) za lata 2013 i 2014 oraz struktura czasowa zobowiązań z tytułu dostaw i usług (zł) za lata 2013 i 2014 (Załącznik nr 19 do SIWZ)
20.	Załącznik nr 20 - Liczba łóżek i liczba hospitalizowanych - sprawozdanie za III kwartał 2015 r. (Załącznik nr 20 do SIWZ)
21.	Załącznik nr 21 - Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (Załącznik nr 21 do SIWZ)
22.	Załącznik nr 22 - Umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej - opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień z NFZ wraz z aneksami (Załącznik nr 22 do SIWZ)
23.	Załącznik nr 23 - Uchwała Nr 21/2014 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zaopiniowania wieloletniego planu inwestycyjnego Szpitala na lata 2014-2017

## OBLICZENIE CENY OFERTY

1. Obliczenie ceny usługi udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł (słownie: dwanaście milionów sto sześćdziesiąt jeden tysięcy sześćset pięćdziesiąt pięć złotych 71/100) na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku, za zapłatą wynagrodzenia umownego wyliczonego jako suma kwoty odsetek od udzielonego kredytu bankowego, zgodnie z Uchwałą Nr 10/2015 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie zaopiniowania zaciągnięcia kredytu bankowego w celu konsolidacji pożyczek, w okresie obowiązywania umowy:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartości wyrażone w:		Uwagi
		%	złotych	
1.	<p>Wysokość zmiennej stopy procentowej (WIBOR 3M + stała marża = .....%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wartość wskaźnika WIBOR 3M*: .....%</li> <li>• Stała marża: .....%</li> </ul>		x	
2.	Wartość odsetek za okres spłaty w zł	x		
<p><b>Całkowita wartość obciążenia kredytu bankowego na dzień składania ofert = CENA OFERTY</b></p>				

\* Dla zachowania porównywalności wyliczeń - Wykonawca przyjmie wartość wskaźników WIBOR 3M - wyznaczony na dzień 13.11.2015 r.

2. Dla potrzeb porównywalności oraz transparentności ofert ustala się hipotetyczną datę uruchomienia środków na dzień 29.01.2016 r., a dniem spłaty pierwszej raty kapitału 31.03.2016 r.

Miejscowość ....., dnia ..... 2016 r.

.....  
Pieczątką i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

(Pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

NAZWA WYKONAWCY:

.....

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI:

.....

ADRES:

.....

.....

POWIAT: .....

WOJEWÓDZTWO: .....

TEL.: ..... FAKS: .....

E-MAIL: .....

NIP: .....

REGON: .....

BANK/ NR KONTA: .....

Do (nazwa i siedziba Zamawiającego): SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest usługa udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł (słownie: dwanaście milionów sto sześćdziesiąt jeden tysięcy sześćset pięćdziesiąt pięć złotych 71/100) na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku, za zapłatą wynagrodzenia umownego wyliczonego jako suma kwoty odsetek od udzielonego kredytu bankowego, zgodnie z Uchwałą Nr 10/2015 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie zaopiniowania zaciągnięcia kredytu bankowego w celu konsolidacji pożyczek (DZp.DF.667.1.2015), oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

Cena brutto liczbą [PLN]	
Cena brutto słownie	

1. Oświadczam/my, że wybór mojej/naszej oferty prowadzi/nie prowadzi\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (jeżeli prowadzi, to Wykonawca wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzi do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku)

.....

2. **Termin uruchomienia środków:** ..... (słownie: .....) dzień/dni roboczy/robocze/roboczych (termin uruchomienia środków nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych), licząc od łącznego spełnienia następujących warunków:
  - 1) zawarcia umowy kredytu bankowego,
  - 2) skutecznego ustanowienia prawnych zabezpieczeń kredytu bankowego określonych w pkt III.8. SIWZ,
  - 3) złożenia Wykonawcy dyspozycji uruchomienia środków,
  - 4) spełnieniu wszystkich warunków uruchomienia kredytu bankowego określonych w umowie.
3. **Termin realizacji umowy:** 120 miesięcy, licząc od dnia spłaty I raty kapitałowej, tj. od dnia 31.03.2016 r. Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatecznego podpisu przez osobę reprezentującą Wykonawcę. Dzień zawarcia umowy jest odnotowywany przy nazwisku reprezentanta Wykonawcy.
4. **Warunki płatności:** zgodnie z Ogólnymi warunkami umowy.

Jednocześnie oświadczamy, że:

5. Akceptuję/emy zawarte w SIWZ szczegółowe warunki postępowania przetargowego i nie wnoszę/imy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w tym uwzględniającej zapisy znajdujące się w Ogólnych warunkach umowy (Załączniku nr 7 do SIWZ), w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Gwarantuję/emy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ.
8. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
9. Zapewniam/y, że cena oferty nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w SIWZ.
10. Oświadczam/y, że wszystkie złożone przeze mnie/przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
11. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą na okres 60 dni od terminu składania ofert.
12. Wnoszę/imy wadium w kwocie ..... zł / słownie: ..... / w dniu ..... w formie .....
13. Proszę/imy o dokonanie jego zwrotu na konto: .....
14. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy PZP zastrzegam/y sobie, iż niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania (dołączone do oferty w osobnej kopercie):

.....

.....

15. Przedmiot zamówienia wykonam/y: sam/i / przy udziale Podwykonawców\*.

Następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć Podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia

16. Osobą/ami uprawnioną/y mi do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszego postępowania przetargowego jest/są:

.....  
telefon/faks .....

17. Upoważnioną/y mi do reprezentowania mojej/naszej firmy jest/są następująca/e osoba/y:

IMIĘ I NAZWISKO:

WZÓR PODPISU:

18. Upoważnienie dla powyżej wskazanej/ych osoby/ób wynika z następującego/ych dokumentu/ów

....., który/e dołączam/y do oferty.

19. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....;
6. ....;
7. ....;
8. ....;
9. ....;
10. ....;

20. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

Miejscowość ....., dnia ..... 2016 r.

.....  
*Pieczątka i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

NAZWA WYKONAWCY: .....

ADRES: .....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
na usługę udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł  
na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych  
w Rybniku (DZp.DF.667.1.2015)

W imieniu reprezentowanej przeze mnie/przez nas firmy/Konsorcjum\* oświadczam/y,  
że na podstawie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

Miejscowość ....., dnia ..... 2016 r.

.....  
*Pieczątka i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić

(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

NAZWA WYKONAWCY: .....

ADRES: .....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
na usługę udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł  
na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych  
w Rybniku (DZp.DF.667.1.2015)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/przez nas firmy/Konsorcjum\* oświadczam/y,  
iż na dzień składania ofert nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia  
publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Miejscowość ....., dnia ..... 2016 r.

.....  
*Pieczątka i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić

(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYŁĄCZNIIE OSÓB FIZYCZNYCH

NAZWA WYKONAWCY: .....

ADRES: .....

**Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
na usługę udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł  
na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych  
w Rybniku (DZp.DF.667.1.2015)**

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- nie otwarto wobec mnie likwidacji;
- nie ogłoszono upadłości\*;
- ogłoszono wobec mnie upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego\*.

Miejscowość ....., dnia ..... 2016 r.

.....  
*Pieczętka i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić



(Pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
na usługę udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł  
na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych  
w Rybniku (DZp.DF.667.1.2015)**

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/przez nas firmy/Konsorcjum\*:

.....

.....

oświadczam/y, że:

- 1) nie należę/ymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 33 z późn. zm.)\*,
- 2) należę/ymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 33 z późn. zm.) i w związku z powyższym, poniżej przedkładam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*

Lp.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Miejscowość ....., dnia ..... 2016 r.

.....  
Pieczęćka i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

## OGÓLNE WARUNKI UMOWY

na usługę udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł  
na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych  
w Rybniku (DZp.DF.667.1.2015)

### I. Oznaczenie miejsca i daty zawarcia umowy oraz stron w komparycji umowy

zawarta w ..... w dniu .....2015 r.,  
pomiędzy:

Szpitałem ..... wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., reprezentowanym przez:

.....

zwanym w umowie Zamawiającym

a

.....,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w umowie Wykonawcą

### II. Określenie podstawy prawnej zawarcia umowy

Podstawę zawarcia umowy stanowi udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 36 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

### III. Określenie przedmiotu umowy

Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia kredytu bankowego w wysokości 12 161 655,71 zł na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku, za zapłatą wynagrodzenia umownego wyliczonego jako suma kwoty odsetek od udzielonego kredytu bankowego, zgodnie z Uchwałą Nr 10/2015 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie zaopiniowania zaciągnięcia kredytu bankowego w celu konsolidacji pożyczek.

### IV. Warunki umowy

1. Uruchomienie całej kwoty kredytu bankowego i postawienie jej do dyspozycji Zamawiającego nastąpi jednorazowo w terminie ..... dnia/dni roboczego/roboczych od łącznego spełnienia następujących warunków:
  - 1) zawarcia umowy kredytu bankowego,
  - 2) skutecznego ustanowienia prawnych zabezpieczeń kredytu bankowego, o których mowa w pkt IV.7. Załącznika nr 7 do SIWZ,
  - 3) złożenia Wykonawcy dyspozycji uruchomienia środków,
  - 4) spełnieniu wszystkich warunków uruchomienia kredytu bankowego określonych w umowie.
2. Zamawiający nie będzie płacił prowizji ani żadnej innej opłaty od uruchomienia kredytu bankowego. Zamawiający nie dopuszcza również możliwości ponoszenia jakichkolwiek opłat

- i prowizji z innych tytułów, w tym w szczególności: za wcześniejszą spłatę całości lub części kredytu bankowego, z tytułu zawarcia umowy, aneksu do umowy, aktualizacji harmonogramu spłat.
3. Okres obowiązywania umowy - 120 miesięcy, licząc od dnia spłaty I raty kapitałowej, tj. od dnia 31.03.2016 r. Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatecznego podpisu przez osobę reprezentującą Wykonawcę. Dzień zawarcia umowy jest odnotowywany przy nazwisku reprezentanta Wykonawcy.
  4. Spłata kapitału nastąpi w 119-tu równych ratach (ostatnia 120 rata będzie ratą wyrównującą), płatnych w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego, począwszy od ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończył się okres karencji w spłacie rat kapitałowych. W przypadku kiedy termin płatności przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy (święto), termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający dokona zapłaty w pierwszym dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy.
  5. Odsetki od kredytu bankowego będą spłacane przez cały okres kredytowania od aktualnego salda kredytu bankowego. Płatność odsetek, o których mowa powyżej, będzie następować w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku kiedy termin płatności przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy (święto), termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający dokona zapłaty w pierwszym dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy.
  6. Harmonogram spłat kredytu bankowego będzie stanowił załącznik do umowy.
  7. Zabezpieczenie kredytu bankowego stanowić będzie cesja wierzytelności z umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz weksel in blanco. Do czasu ustanowienia zabezpieczenia w postaci cesji wierzytelności z umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z Narodowym Funduszem Zdrowia zabezpieczeniem umowy będzie weksel in blanco. Uruchomienie środków z kredytu bankowego nastąpi po ustanowieniu zabezpieczenia w postaci weksla in blanco. Zabezpieczenie w postaci cesji wierzytelności z umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z Narodowym Funduszem Zdrowia zostanie ustanowione w przeciągu 30 dni od uruchomienia środków z kredytu bankowego.
  8. Zamawiający nie dopuszcza innego dodatkowego zabezpieczenia niż określone w pkt. IV.7 Załącznika nr 7 do SIWZ.
  9. Zamawiający nie dopuszcza również udzielenia na rzecz Wykonawcy pełnomocnictwa do rachunku bankowego Zamawiającego.
  10. Kredyt bankowy zostanie oprocentowany w oparciu o zmienną stopę procentową WIBOR 3M, plus stała marża w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo poinformować Zamawiającego o zmianie stopy procentowej i jej wysokości w terminie 7 dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia nowego okresu rozliczeniowego i jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowany harmonogram odnośnie spłaty rat odsetkowych.
  11. Do wyliczenia rzeczywistej stopy odsetek od kredytu bankowego w danym okresie rozliczeniowym należy przyjąć, że miesiąc oraz rok w danym okresie rozliczeniowym mają rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych.
  12. Środki pieniężne z kredytu bankowego zostaną przekazane na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO S.A. o nr 17 1240 4272 1111 0000 4839 4091.
  13. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
  14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kapitału, bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów finansowych, w tym opłat i prowizji. Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Wykonawcę o zamiarze wcześniejszej spłaty, w terminie 14 dni kalendarzowych przed planowaną spłatą. W przypadku wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu bankowego, odsetki liczone będą za okres faktycznego wykorzystania środków pieniężnych oraz od aktualnego salda kredytu bankowego.
  15. Każdorazowa wcześniejsza spłata przez Zamawiającego części kapitału kredytu bankowego, powodować będzie po stronie Wykonawcy obowiązek przedłożenia aktualizacji harmonogramu spłat pozostałych rat kapitałowych, polegającej na dostosowaniu go do okresu obowiązywania umowy i skutkować będzie dla Stron obowiązkiem zawarcia pisemnego aneksu do umowy aktualizującego harmonogram spłat.

16. Wcześniejsza spłata części kredytu bankowego nie powoduje skrócenia okresu obowiązywania umowy kredytu bankowego. Spowoduje jedynie zmianę wysokości miesięcznych rat kapitałowych pozostałych do spłaty, co znajdzie odzwierciedlenie w harmonogramie aktualizującym, o którym mowa w pkt IV.15. Załącznika nr 7 do SIWZ.
17. Wykonawca dokona aktualizacji harmonogramu spłat w związku z ogłoszeniem zmiany wysokości stawki WIBOR i dostarczy go Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych pocztą elektroniczną, a następnie pocztą tradycyjną.
18. Niespłacone w terminie określonym w umowie należności traktowane będą jako zadłużenie przeterminowane.
19. Od kwoty głównej zadłużenia przeterminowanego Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe. Mogą one być naliczane od dnia powstania zadłużenia przeterminowanego do dnia jego zapłaty.
20. Dniem powstania zadłużenia przeterminowanego z tytułu niespłaconych terminowo rat kredytu bankowego lub odsetek za dany miesiąc jest dzień następujący po dacie wymagalności raty kredytu bankowego długoterminowego lub odsetek za dany miesiąc.
21. W przypadku, kiedy termin płatności przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy (święto), termin zapłaty uważa się za zachowany jeżeli Zamawiający dokona zapłaty w pierwszym dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy.
22. Zamawiający zobowiązuje się do przedstawiania Wykonawcy kwartalnych i rocznych danych finansowych (t.j. pełnych sprawozdań finansowych wraz z informacją dodatkową oraz opinią i raportem biegłego rewidenta - do 25 lipca danego roku za rok poprzedni, a także kwartalnego bilansu oraz rachunku zysków i strat lub sprawozdania MZ-BFA - do 40 dni od zakończenia I, II i III kwartału).
23. Zamawiający wyraża zgodę na postawienie kredytu bankowego w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku opóźnień w płatności rat po upływie 30 dni po terminie zapłaty raty.

#### V. Oświadczenie o poddaniu się egzekucji

Zamawiający nie będzie podpisywał oświadczenia o poddaniu się egzekucji.

#### VI. Pozostałe postanowienia

1. W zakresie nie uregulowanym warunkami przeprowadzonego postępowania przetargowego, zastosowanie mają regulacje powszechnie obowiązujące klientów Wykonawcy w zakresie, w jakim nie są sprzeczne z treścią specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą PZP.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), Ustawy PZP pi ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 128 z późn. zm.).
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem pkt VI.4 Załącznika nr 7 do SIWZ.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) przejścia praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy na następców prawnych, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy,
  - 2) zmiany w oznaczeniu firmy (nazwy) Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy,
  - 3) na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, zaakceptowanego przez Zamawiającego, jeżeli nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - 4) na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, zaakceptowanego przez Zamawiającego, jeżeli

nastąpi zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- 5) zmniejszenia marży kredytu bankowego przez Wykonawcę - na wniosek (propozycję) Wykonawcy, który udzielił Zamawiającemu kredytu bankowego,
  - 6) zmiany harmonogramu spłaty,
  - 7) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego - zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  6. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy w każdej formie (w tym pełnomocnictwa), przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na osoby trzecie, wymaga dla swej skuteczności pisemnej zgody podmiotu tworzącego, udzielonej w trybie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 618 ze zm.).
  7. Zamawiający oraz Wykonawca zarówno w trakcie obowiązywania umowy, jak również po jej zakończeniu, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących warunków i realizacji umowy, a także informacji dotyczących stron tej umowy, z wyłączeniem informacji podlegających obowiązkowi podania ich do wiadomości publicznej. Strona umowy, która naruszyła niniejsze postanowienie odpowiada za wyrządzenie szkody na zasadach ogólnych.
  8. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oferta Wykonawcy z dnia ..... dotyczącej usługi udzielenia kredytu bankowego SP ZOZ Państwowemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, oraz zawiadomienie o wyborze oferty stanowią integralną część umowy.
  9. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Wykonawcy.
  10. Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.