

SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku  
ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik  
tel.: 32/43 28 100 lub 32/43 28 298  
fax: 32/42 26 875  
e-mail: szpital@psychiatria.com lub sekretariat@psychiatria.com  
strona internetowa: www.psychiatria.com  
Regon: 000292936 KRS 0000057601 NIP: 642-25-99-502

Znak sprawy: DZp.LAp.644.7.2015

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
na  
dostawy próżniowego systemu pobierania krwi do badań laboratoryjnych  
dla potrzeb SP ZOZ Państwowego Szpitala  
dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku

Sporządziła: Joanna Kalisz  
Rybnik, dnia 11.12.2015 r.

Zatwierdził:  
Dyrektor  
SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo  
i Psychiczenie Chorych w Rybniku  
Andrzej Krawczyk

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa: SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku

Adres: ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik

Numer telefonu: 32/43 28 100 lub 32/43 28 298

Numer faksu: 32/42 26 875

Adres e-mail: szpital@psychiatria.com lub sekretariat@psychiatria.com

Strona internetowa: www.psychiatria.com

## II. ISTOTNE POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą PZP, oraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 Ustawy PZP.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą KC.
5. Zamówienie finansowane jest ze środków własnych Zamawiającego.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość złożenia jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać wymagania określone w SIWZ.
7. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi punktami składającymi się na SIWZ.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów uczestnictwa w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy PZP.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy próżniowego systemu pobierania krwi do badań laboratoryjnych dla potrzeb SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
- 33141300-3 - Urządzenia do nakłuwania żył, pobierania krwi.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz asortymentowo - cenowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie nazwy producenta wyrobów i ich nazw handlowych.  
UWAGA: W Formularzu asortymentowo - cenowym, w kolumnie „Nazwa handlowa” - w przypadku, gdy nazwa handlowa nie jest stosowana, należy podać symbol bądź skrót pozwalający na jednoznaczną identyfikację danego produktu, który mógłby być stosowany do zamówień w przypadku zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych ilości towaru niż podane w Formularzu asortymentowo - cenowym Wykonawcy (Załączniku nr 1 do SIWZ), uzależniając swoją decyzję od faktycznych potrzeb Zamawiającego występujących podczas obowiązywania umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za już dostarczony towar.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianego towaru w obrębie asortymentu określonego w Formularzu asortymentowo - cenowym Wykonawcy (Załączniku nr 1 do SIWZ), do kwoty określonej w § 1 ust. 1 umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą, co nie będzie stanowić zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty.
7. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania:

- 1) ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 107 poz. 679 z późn. zm.);
  - 2) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 122 poz. 696 z późn. zm.).
8. Oferowany przedmiot zamówienia musi być zgodny ze standardem ISO 6710.
  9. Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  10. Wykonawca przedstawi, na każde żądanie Zamawiającego, aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, także przed rozstrzygnięciem postępowania przetargowego w ramach udzielanych wyjaśnień.
  11. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty bezpłatnych próbek oferowanego asortymentu (zgodnie z poniższym wykazem) w celu dokonania weryfikacji zgodności zaoferowanych produktów z opisem przedmiotu zamówienia. Próbkę winny odpowiadać wszystkim wymogom zawartym w SIWZ.

Numer pozycji	Ilość wymaganych próbek
Poz. 1	2 szt.
Poz. 2	2 szt.
Poz. 3	2 szt.
Poz. 4	2 szt.
Poz. 5	2 szt.
Poz. 6	2 szt.
Poz. 7	2 szt.
Poz. 8	2 szt.
Poz. 9	2 szt.
Poz. 10	2 szt.

12. Każdą z próbek należy oznaczyć nazwą Wykonawcy oraz podać numer pozycji asortymentowej, której dotyczy.
13. Próbkę, o których mowa w pkt III.11. SIWZ winny być zaopatrzone w etykiety handlowe lub instrukcję używania systemu, sporządzone w języku polskim, zawierające niezbędne informacje potrzebne do bezpiecznego używania dla bezpośredniego użytkownika.
14. Próbkę zostaną przekazane do Apteki Szpitalnej w celu dokonania weryfikacji zgodności zaoferowanych produktów z opisem przedmiotu zamówienia, a następnie zostaną wraz z ofertami przekazane do archiwizacji.
15. Dostawy odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego (wraz z rozładunkiem do pomieszczeń magazynowych Apteki Szpitalnej) na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych (minimalny termin dostawy - 1 dzień roboczy, maksymalny termin dostawy - 3 dni robocze) od momentu złożenia zamówienia w godz. od 8:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem świąt ustawowo wolnych od pracy.
16. „Rozładunek” oznacza wyładowanie towaru przez Wykonawcę z pojazdu dostawczego oraz złożenie go w pomieszczeniach magazynowych Apteki Szpitalnej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
17. Jeżeli termin dostawy wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie dostawy.
18. Dostarczany przedmiot zamówienia winien być zaopatrzony w etykiety handlowe lub instrukcję używania systemu, sporządzone w języku polskim, zawierające niezbędne informacje potrzebne do bezpiecznego używania dla bezpośredniego użytkownika.
19. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia z terminem ważności (przydatności do stosowania) nie krótszym niż 11 miesięcy (za wyjątkiem próbek do koagulologii - do 4 miesięcy), licząc od dnia dostawy do pomieszczeń magazynowych Apteki Szpitalnej.
20. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru lub niedoborów ilościowych, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o powyższym Wykonawcę.

21. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy lub też dostarczenia towaru wolnego od wad, tożsamego pod względem jakościowym i ilościowym z towarem zamówionym, w terminie:
  - 1) do 3 dni roboczych - w przypadku reklamacji ilościowych,
  - 2) do 5 dni roboczych - w przypadku reklamacji jakościowych,od momentu zgłoszenia.
22. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku:
  - 1) dostarczenia towaru złej jakości,
  - 2) dostarczenie towaru niezgodnego z umową/zamówieniem,
  - 3) dostarczenie towaru w niewłaściwych opakowaniach.
23. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru dostarczonego z opóźnieniem.
24. Strony postępowania dopuszczają możliwość zmiany ceny brutto przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, na podstawie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
25. W przypadku zmiany:
  - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.),
  - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnejeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zmianę cen za poszczególne elementy zamówienia. Zmiana cen jednostkowych - na podstawie wyników rokowań między Wykonawcą a Zamawiającym lub zaakceptowanej przez Zamawiającego kalkulacji wzrostu cen jednostkowych - zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.

#### IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I RÓWNOWAŻNYCH, ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, UMOWIE RAMOWEJ ORAZ DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pozycje asortymentowe.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie zamierza wybierać najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy przez okres 15 miesięcy.

#### VI. OKRES GWARANCJI

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości przedmiotu zamówienia na okres 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy do pomieszczeń magazynowych Apteki Szpitalnej.
2. W ramach udzielonej gwarancji dopuszczalna jest jedynie wymiana towaru na nowy, wolny od wad - w terminie do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i przywozu towaru podlegającego wymianie na własny koszt.

VII. WYMAGANE WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE WYKONAWCÓW DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznika nr 3 do SIWZ);
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznika nr 3 do SIWZ);
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznika nr 3 do SIWZ);
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznika nr 3 do SIWZ).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2a Ustawy PZP.
5. Spełnienie wymogów podanych w pkt VII.1., VII.2. i VII.3. SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie stosownych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VIII.1., VIII.2. i VIII.3. SIWZ.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy formalno - prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę według formuły „spełnia - nie spełnia”.
7. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według Załącznika nr 3 do SIWZ.
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP, należy przedłożyć:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - według Załącznika nr 4 do SIWZ;

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie według Załącznika nr 5 do SIWZ w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, należy przedłożyć oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej - o treści zgodnej z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt VIII.2.2) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt VIII.4. SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VIII.4. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. **UWAGA:** W/w oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę poszczególnych warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego nie później niż na dzień składania ofert.
9. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty:
  - 1) próbki zgodnie z pkt III.11. - III.13. SIWZ;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 122, poz. 696 z późn. zm.) - stosowną deklarację do podpisania przez Wykonawcę zawarto w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), w pkt 13;
  - 3) oświadczenie Wykonawcy, iż oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny ze standardem ISO 6710 - stosowną deklarację do podpisania przez Wykonawcę zawarto w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), w pkt 14;
  - 4) oświadczenie Wykonawcy, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - stosowną deklarację do podpisania przez Wykonawcę zawarto w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), w pkt 15.  
Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przedstawienia, na każde żądanie Zamawiającego, aktualnych pozwoleń na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, także przed rozstrzygnięciem postępowania przetargowego w ramach udzielanych wyjaśnień;
  - 5) świadectwo CE dla producenta systemu.

10. Wykonawca ponadto zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) wypełniony Formularz asortymentowo - cenowy zgodny w treści z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 2) wypełniony Formularz oferty wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią SIWZ i wzorem umowy, o związaniu ofertą - zgodny w treści z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Firmy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika)  
UWAGA: Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y udzielającą/e pełnomocnictwa.
11. UWAGA: Wskazane wyżej dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Firmy wskazaną/e we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y udzielającą/e pełnomocnictwa.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
14. Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 Ustawy PZP.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
16. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. odpisy lub kopie niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) traktowane będzie jak jego brak.

**IX. OFERTA SKŁADANA PRZEZ KONSORCJUM/PODMIOTY ZAWIERAJĄCE POROZUMIENIE**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
2. Oferta konsorcjum musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.
3. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy ustawy KC.
4. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
5. Oferta składana przez konsorcjum zostanie utworzona z następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VIII.2. i VIII.3. SIWZ powinny być przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z Wykonawców,
  - 2) oświadczenie wymienione w pkt VIII.1. SIWZ powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców.

6. Pełnomocnik konsorcjum pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

#### X. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy. Stosowną deklarację do wypełnienia przez Wykonawcę zawarto w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), w pkt 18.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest w pkt 18 Formularza oferty (Załącznika nr 2 do SIWZ) dokonać stosownego skreślenia.
4. Zamawiający nie określa żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona Podwykonawcom.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

XI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA  
Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

#### XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz oryginał pisma wysyła drogą pocztową.

#### XIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 Ustawy PZP każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt XIII.1. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 2 Ustawy PZP, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
5. **UWAGA:** Wykonawcy, którzy pobrali SIWZ drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego, a chcieliby otrzymywać informacje, o których mowa powyżej, zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w sposób, o którym mowa w pkt XII. SIWZ.
6. Pytania dotyczące SIWZ można kierować na nr faksu: 32/42 26 875 lub drogą elektroniczną na adres: zam.publiczne@psychiatria.com, z określeniem postępowania którego dotyczy.
7. W celu złożenia oferty o treści spełniającej warunki niniejszej SIWZ, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące postępowania.



#### XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W postępowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

#### XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin związania ofertą może zostać przedłużony z zachowaniem zasad określonych w art. 85 ust. 2 Ustawy PZP.

#### XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zgodnie z art. 82 ust. 2 Ustawy PZP ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 Ustawy PZP. W takim przypadku na Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił Formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem (czytelnie).
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
10. Wykonawca umieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

„Oferta na: Dostawy próżniowego systemu pobierania krwi do badań laboratoryjnych dla potrzeb  
SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku

NIE OTWIERAĆ przed **21.12.2015** r. godz. **13<sup>30</sup>**, znak sprawy: DZp.LAp.644.7.2015”.

11. Koperta, w której znajduje się oferta, musi być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie.
12. Zaleca się podanie na kopercie adresu zwrotnego.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt XVI.10. SIWZ oraz dodatkowo oznaczone słowami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity - Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), a Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „ZASTRZEŻONA CZĘŚĆ OFERTY”.
15. Przez „tajemnice przedsiębiorstwa” rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą, o której mowa w pkt XVI.14. SIWZ.
16. UWAGA: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie

składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

17. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP.

#### XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w budynku Administracji, w Biurze Pracownika ds. Zamówień publicznych - II piętro, pokój nr 17, do dnia **21.12.2015** r. do godz. **13<sup>00</sup>** (pokój czynny od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 14<sup>30</sup>).
2. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.12.2015** r. o godz. **13<sup>30</sup>**, w siedzibie Zamawiającego, w budynku Administracji, w Biurze Pracownika ds. Zamówień publicznych - II piętro, pokój nr 17.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.
6. W przypadku złożenia oferty zamiennnej, oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych dane zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy PZP.
9. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt XVII.7. i XVII.8. SIWZ.

#### XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ).
2. Wartość brutto oferty należy obliczyć zgodnie z Formularzem asortymentowo - cenowym (Załącznikiem nr 1 do SIWZ).
3. W Formularzu asortymentowo - cenowym (Załączniku nr 1 do SIWZ) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) podania pozycji asortymentowych (w odpowiednich wierszach tabeli);
  - 2) podania ceny jednostkowej netto wraz z ilościami danej pozycji;
  - 3) wyliczenia i podania wartości netto uwzględniającej odpowiednio liczbę sztuk;
  - 4) podania obowiązującej stawki podatku VAT [%] - dla danej pozycji;
  - 5) wyliczenia i podania wartości brutto danej pozycji (wierszu tabeli) poprzez doliczenie wartości podatku VAT do wartości netto;
  - 6) wyliczenia i podania cen netto i brutto oferty poprzez zsumowanie wartości netto i brutto pozycji (wierszy) tabeli i umieszczenie sum w pozycji „Razem”.
4. Wyliczone ceny netto i brutto oferty należy wpisać w odpowiednie pole Formularza oferty (Załącznika nr 2 do SIWZ).
5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostarczenia towaru do Zamawiającego.
6. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wyrażoną w polskich złotych (PLN).
7. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
8. Cena oferty winna być określona z uwzględnieniem ewentualnych upustów proponowanych przez Wykonawcę.
9. Kwotę podatku VAT należy obliczać zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

10. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - stosowną deklarację do podpisania przez Wykonawcę zawarto w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), w pkt 1.

#### XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	80%
2.	Termin dostawy	20%

2. Punkty przyznawane za podane w pkt XIX.1. SIWZ kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	<p>Cena:</p> $\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 80$ <p>gdzie: <math>C_{\text{bad}}</math> - cena brutto podana w ofercie badanej  <math>C_{\min}</math> - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert</p>
2.	<p>Termin dostawy:</p> $\text{Wartość punktowa terminu dostawy} = \frac{Td_{\min}}{Td_{\text{bad}}} \times 20$ <p>gdzie: <math>Td_{\text{bad}}</math> - termin dostawy podany w ofercie badanej  <math>Td_{\min}</math> - najkrótszy termin dostawy spośród wszystkich ofert</p>

#### UWAGA:

Trzydniowy termin sukcesywnej dostawy próżniowego systemu pobierania krwi do badań laboratoryjnych wskazany w pkt III.15. SIWZ jest terminem maksymalnym. Wykonawca w pkt 2 Formularza oferty (Załącznika nr 2 do SIWZ) może podać krótszy termin dostawy (minimalny termin dostawy - 1 dzień roboczy, maksymalny termin dostawy - 3 dni robocze).

Jeżeli Wykonawca nie poda żadnego terminu dostawy lub poda termin dostawy krótszy niż 1 dzień roboczy lub dłuższy niż 3 dni robocze, to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP.

3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
4. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy PZP.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy PZP.

#### XX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia DZp.LAp.644.7.2015

1.	<u>w zakresie procedury przetargowej:</u> Joanna Kalisz - Referent d/s zamówień publicznych tel.: 32/43 28 138; w godzinach od 7 <sup>30</sup> do 14 <sup>00</sup>
2.	<u>w zakresie przedmiotu przetargu:</u> Barbara Kurzeja - Kierownik Apteka tel.: 32/43 28 124; w godzinach od 7 <sup>30</sup> do 14 <sup>00</sup>

### XXI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy PZP.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert; Wykonawców, którzy złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty:
  - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy PZP, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Ogłoszenie zawierające informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na swojej stronie internetowej.

### XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy PZP, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt XXII.1. SIWZ, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, może żądać w wyznaczonym terminie przedłożenia mu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

### XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W postępowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy określa Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 7 do SIWZ.

## XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz którzy ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 do 198 Ustawy PZP.
2. Wykonawcom przysługuje prawo do wniesienia odwołania wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 pkt 2, 3 i 4 Ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej oraz w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2 Ustawy PZP.
4. Podmioty, o których mowa w pkt XXV.1. SIWZ, przed wniesieniem odwołania zobowiązane są do wniesienia na konto UZP wpisu od odwołania, którego wysokość zależy od przedmiotu i wartości zamówienia.

## XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert po upływie terminu ich składania w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, które udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
  - 2) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
  - 3) Zamawiający wyznacza członka komisji, w obecności którego udostępnione zostaną dokumenty;
  - 4) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz przepisy Ustawy KC.

Zatwierdził:

Dyrektor

SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo

i Psychicznie Chorych w Rybniku

Andrzej Krawczyk

.....

## ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Lp.	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo - cenowy
2.	Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3.	Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5.	Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące wyłącznie osób fizycznych
6.	Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7.	Załącznik nr 7 - Projekt umowy

(Pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

## Próżniowy system pobierania krwi do badań laboratoryjnych

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wielkość opakowania	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa [PLN]	Wartość netto [PLN]	VAT [%]	Wartość brutto [PLN]	Producent	Nazwa handlowa
1.	Probówki do surowicy /4-6 ml/	100	szt.	35 000						
2.	Probówki do surowicy /5-9 ml/	100	szt.	2 000						
3.	Probówki do morfologii /2 ml/	100	szt.	20 000						
4.	Probówki do OB. Wersja logarytmiczna 1,25-5 ml	100	szt.	2 500						
5.	Probówki do koagulologii /stęż. 3,2% cytr. sodu/	100	szt.	4 000						
6.	Igła /8/ z aktywowanym jedną ręką zabezpieczeniem przeciwzakłuciowym	100	szt.	40 000						
7.	Igła motylkowa /8/ z aktywowanym jedną ręką zabezpieczeniem przeciwzakłuciowym	50	szt.	500						
8.	Probówki - osocze /4 ml/ heparyna litowa	100	szt.	100						
9.	Probówki biochemiczne z trombiną	100	szt.	100						
10.	Uchwyt jednorazowy	x	szt.	45 000						
Razem										

Uwagi:

1. Uchwyt w pełni jednorazowego użytku.
2. Wszystkie elementy systemu zamkniętego muszą pochodzić od jednego producenta.
3. Próżnia kalibrowana na etapie produkcji.
4. System zgodny ze standardem ISO 6710.
5. Wymagane świadectwo CE dla producenta systemu.
6. Wyraźnie zaznaczony na etykiecie każdej probówki znacznik pobrania prawidłowej objętości krwi.
7. Termin ważności (przydatności do stosowania): nie krótszy niż 11 miesięcy (za wyjątkiem probówek do koagulologii - do 4 miesięcy), licząc od dnia dostawy do Apteki Szpitalnej.

Miejscowość ....., dnia ..... 2015 r.

.....  
Pieczęć i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

(Pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

NAZWA WYKONAWCY:

.....

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI:

.....

ADRES:

.....

.....

POWIAT: .....

WOJEWÓDZTWO: .....

TEL.: ..... FAKS: .....

E-MAIL: .....

NIP: .....

REGON: .....

BANK I NR KONTA: .....

DO (nazwa i siedziba Zamawiającego): SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-100 Gliwice

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są dostawy próżniowego systemu pobierania krwi do badań laboratoryjnych dla potrzeb SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku (DZp.LAp.644.7.2015) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena netto słownie	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Cena brutto słownie	
Stawka VAT [%]	

1. Oświadczam/my, że wybór mojej/naszej oferty prowadzi/nie prowadzi\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (jeżeli prowadzi, to Wykonawca wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzi do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku)

.....  
 .....  
 .....

2. Termin dostawy: ..... (*słownie:* .....) dzień/dni roboczy/robocze (nie później niż do 3 dni roboczych: minimalny termin dostawy - 1 dzień roboczy, maksymalny termin dostawy - 3 dni robocze) od momentu złożenia zamówienia.
3. Termin płatności: przelewem w ciągu 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowej faktury (pod względem merytorycznym i formalnym) do siedziby Zamawiającego.
4. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy przez okres 15 miesięcy.
5. Termin ważności (przydatności do stosowania): nie krótszy niż 11 miesięcy (za wyjątkiem próbek do koagulologii - do 4 miesięcy), licząc od dnia dostawy do pomieszczeń magazynowych Apteki Szpitalnej.
6. Termin gwarancji: 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy do pomieszczeń magazynowych Apteki Szpitalnej.

Jednocześnie oświadczamy, że:

7. Akceptuję/emy zawarte w SIWZ szczegółowe warunki postępowania przetargowego i nie wnoszę/simy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
8. Akceptuję/emy Projekt umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jego podpisania na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Gwarantuję/emy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ.
10. Oświadczam/y, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
11. Zapewniam/y, że ceny podane w ofercie nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.
12. Oświadczam/y, że wszystkie złożone przeze mnie/przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
13. Oświadczam/y, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 107 poz. 679 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 122 poz. 696 z późn. zm.).
14. Oświadczam/y, iż oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny ze standardem ISO 6710.
15. Oświadczam/y, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zobowiązuję/emy się do przedstawienia, na każde żądanie Zamawiającego, aktualnych pozwoleń na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, także przed rozstrzygnięciem postępowania przetargowego w ramach udzielanych wyjaśnień.
16. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.
17. Zastrzeżenie Wykonawcy:  
Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy PZP Wykonawca zastrzega sobie, iż niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania (dołączone do oferty w osobnej kopercie):  
.....  
.....

18. Przedmiot zamówienia wykonam/y: sami / przy udziale Podwykonawców\*.  
Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia

19. Osoba/ami uprawniona/y mi do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszego postępowania przetargowego jest/są: .....  
telefon/faks: .....

20. Upoważniona/y mi do reprezentowania mojej/naszej firmy jest/są następująca/e osoba/y:  
Imię i nazwisko: ..... Wzór podpisu: .....



.....  
21.Upoważnienie dla powyżej wskazanej/yh osoby/ób wynika z następującego/yh dokumentu/ów  
.....  
które dołączam/y do oferty.

22.Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....;
6. ....;
7. ....;
8. ....;
9. ....;
10. ....;

23.Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

Miejscowość ....., dnia ..... 2015 r.

.....  
*Pieczątka i podpis osoby/ób upoważnionej/yh  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*

(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

NAZWA WYKONAWCY: .....

ADRES: .....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy próżniowego systemu pobierania krwi do badań laboratoryjnych dla potrzeb SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku (DZp.LAp.644.7.2015)

W imieniu reprezentowanej przeze mnie/przez nas firmy/Konsorcjum\* oświadczam/y, że na podstawie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

Miejscowość ....., dnia ..... 2015 r.

.....  
*Pieczętka i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*

(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

NAZWA WYKONAWCY: .....

ADRES: .....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę próżniowego systemu pobierania krwi do badań laboratoryjnych dla potrzeb SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku (DZp.LAp.644.7.2015)

W imieniu reprezentowanej przeze mnie/przez nas firmy/Konsorcjum\* oświadczam/y, iż na dzień składania ofert nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Miejscowość ....., dnia ..... 2015 r.

.....  
*Pieczętka i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*

(Pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYŁĄCZNIIE OSÓB FIZYCZNYCH

NAZWA WYKONAWCY: .....

ADRES: .....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę próżniowego systemu pobierania krwi do badań laboratoryjnych dla potrzeb SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku (DZp.LAp.644.7.2015)

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- nie otwarto wobec mnie likwidacji;
- nie ogłoszono upadłości\*;
- ogłoszono wobec mnie upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego\*.

Miejscowość ....., dnia ..... 2015 r.

.....  
*Pieczętka i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*

(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy próżniowego systemu pobierania krwi do badań laboratoryjnych dla potrzeb SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku (DZp.LAp.644.7.2015)

W imieniu reprezentowanej przeze mnie/przez nas firmy/Konsorcjum\*:

.....  
.....

oświadczam/y, że:

- 1) nie należę/ymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 33 z późn. zm.)\*,
- 2) należę/ymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 33 z późn. zm.) i w związku z powyższym, poniżej przedkładam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*

Lp.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Miejscowość ....., dnia ..... 2015 r.

.....  
*Pieczętka i podpis osoby/ób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić

**PROJEKT UMOWY NR DZp.LAp.644.7.2015**

zawarta w dniu ..... r. w Rybniku pomiędzy:

SP ZOZ Państwowym Szpitalem dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, NIP 642-25-99-502, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601

reprezentowanym przez:

Dyrektora - Andrzeja Krawczyka

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”

a:

z siedzibą: .....

(NIP: ....., REGON: .....)

reprezentowanym/ą przez:

1. ....

2. ....

zwanym/ą w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”

**§ 1**

1. Na zasadach określonych w niniejszej umowie, zawartej po przeprowadzeniu postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy, Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje próżniowy system pobierania krwi do badań laboratoryjnych szczegółowo opisany pod względem rodzajowym i ilościowym w Załączniku nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej umowy, za kwotę netto: ..... PLN plus podatek VAT ...%, co daje kwotę brutto: ..... PLN (słownie: ..... złotych .../100).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych ilości towaru niż podane w Formularzu asortymentowo - cenowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, uzależniając swoją decyzję od faktycznych potrzeb Zamawiającego występujących podczas obowiązywania niniejszej umowy. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za już dostarczony towar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianego towaru w obrębie asortymentu określonego w Formularzu asortymentowo - cenowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, do kwoty określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu, co nie będzie stanowić zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty.
4. Oferowany przedmiot niniejszej umowy spełnia wymagania:
  - 1) ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 107 poz. 679 z późn. zm.);
  - 2) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 122 poz. 696 z późn. zm.).
5. Oferowany przedmiot niniejszej umowy jest zgodny ze standardem ISO 6710.
6. Oferowany przedmiot niniejszej umowy posiada aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Wykonawca przedstawi, na każde żądanie Zamawiającego, aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

1. Dostawy odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego (wraz z rozładunkiem do pomieszczeń magazynowych Apteki Szpitalnej) na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie do ... dnia/dni roboczego/roboczych od momentu złożenia zamówienia w godz. od 8:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem świąt ustawowo wolnych od pracy.
2. „Rozładunek” oznacza wyładowanie towaru przez Wykonawcę z pojazdu dostawczego oraz złożenie go w pomieszczeniach magazynowych Apteki Szpitalnej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Do poszczególnych dostaw Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające rodzaj, ilość i cenę towaru będących przedmiotem dostawy. Fakturę VAT Wykonawca wystawia nie częściej niż raz w miesiącu. Fakturę VAT Wykonawca wystawia nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy towaru.
4. Jeżeli termin dostawy wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie dostawy.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje stałość cen oferowanego towaru przez cały okres trwania niniejszej umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny brutto przedmiotu niniejszej umowy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zmiany:
  - 3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.),
  - 4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnejeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zmianę cen za poszczególne elementy zamówienia. Zmiana cen jednostkowych - na podstawie wyników rokowań między Wykonawcą a Zamawiającym lub zaakceptowanej przez Zamawiającego kalkulacji wzrostu cen jednostkowych - zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.
4. Termin płatności Strony ustaliły na 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowej faktury (pod względem merytorycznym i formalnym) do siedziby Zamawiającego.
5. Opóźnienie przez Zamawiającego w terminie płatności do 90 dni kalendarzowych nie daje Wykonawcy prawa do powstrzymania się z wykonaniem niniejszej umowy.
6. Należność będzie przekazywana na konto Wykonawcy w ..... nr rachunku: .....
7. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zapłata przez Zamawiającego należności za wykonane dostawy zostanie w pierwszej kolejności zaliczona przez Wykonawcę na poczet zaległego świadczenia głównego.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) 10% wartości brutto niniejszej umowy, określonej w paragrafie 1 ust. 1, w razie odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

- 2) 30% wartości brutto niniejszej umowy, określonej w paragrafie 1 ust. 1, za zaprzestanie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę z jakichkolwiek przyczyn lub w jakichkolwiek formach;
  - 3) 0,5% wartości brutto niniejszej umowy, określonej w paragrafie 1 ust. 1, w przypadku nie dostarczenia towaru w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 4) 5% wartości brutto niniejszej umowy, określonej w paragrafie 1 ust. 1, w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towaru złej jakości;
  - 5) 10% wartości brutto niniejszej umowy, określonej w paragrafie 1 ust. 1, za naruszenie zakazu określonego w § 9 niniejszej umowy;
  - 6) 5% wartości brutto niniejszej umowy, określonej w paragrafie 1 ust. 1, za naruszenie któregośkolwiek z innych obowiązków nałożonych niniejszą umową.
2. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w niniejszej umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania niniejszej umowy przez Stronę drugą.
  3. Kara umowna ustalona w oparciu o ust. 1 pkt 1) - 6) może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy bez uzyskiwania jego zgody.

#### § 5

1. Odstąpienie od niniejszej umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
  - 1) w trybie określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
  - 2) w przypadku dwukrotnego dostarczenia przez Wykonawcę towaru złej jakości lub z opóźnieniem;
  - 3) jeżeli Wykonawca odmówi dostarczenia towaru Zamawiającemu z jakiegokolwiek przyczyny, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy dla podjęcia wykonania obowiązków umownych.
2. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za rzeczy już dostarczone Zamawiającemu.
3. Odstąpienie od niniejszej umowy przez Wykonawcę może nastąpić jednostronnie do końca obowiązywania niniejszej umowy w przypadku opóźnienia przez Zamawiającego w płatności przekraczające 90 dni kalendarzowych po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.

#### § 6

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości przedmiotu niniejszej umowy na okres 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy do pomieszczeń magazynowych Apteki Szpitalnej.
2. W ramach udzielonej gwarancji dopuszczalna jest jedynie wymiana towaru na nowy, wolny od wad - w terminie do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i przywozu towaru podlegającego wymianie na własny koszt.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy z terminem ważności (przydatności do stosowania) nie krótszym niż 11 miesięcy (za wyjątkiem próbek do koagulologii - do 4 miesięcy), licząc od dnia dostawy do pomieszczeń magazynowych Apteki Szpitalnej.

#### § 7

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru lub niedoborów ilościowych, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o powyższym Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy lub też dostarczenia towaru wolnego od wad, tożsamego pod względem jakościowym i ilościowym z towarem zamówionym, w terminie:
  - 3) do 3 dni roboczych - w przypadku reklamacji ilościowych,
  - 4) do 5 dni roboczych - w przypadku reklamacji jakościowych,od momentu zgłoszenia.



3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku:
  - 1) dostarczenia towaru złej jakości,
  - 2) dostarczenie towaru niezgodnego z niniejszą umową/zamówieniem,
  - 3) dostarczenie towaru w niewłaściwych opakowaniach.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru dostarczonego z opóźnieniem.

§ 8

1. Strony niniejszej umowy ustanawiają następujące osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację niniejszej umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Pani Barbara Kurzeja - tel. 32/43 28 262,
  - 2) ze strony Wykonawcy: Pan/i ..... - tel. ....
2. Strony zgodnie oświadczają, że niniejszą umową udzielają wymienionym powyżej osobom umocowania do bieżącej kontroli wykonania zamówienia, w tym do przekazywania i odbierania dokumentów.

§ 9

1. Bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu przeniesienia lub poręczenia określonego w art. 876 do 887 k.c., ani jakiegokolwiek innej umowy (w tym pełnomocnictwa) albo czynności faktycznej lub prawnej zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
2. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy w sposób określony trybem art. 509 do 518 k.c. wymaga zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, udzielonej w trybie art. 54 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 10

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez okres 15 miesięcy jednak nie dłużej niż do dnia wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Z tym dniem niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z mocy prawa.

§ 11

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.

§ 13

Sądem właściwym w sprawie jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....