

Numer postępowania: DZp.DGt.117.ZO-5.2016

### FORMULARZ OFERTY

SPZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych  
ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik

Numer telefonu: 32/43 28 100 lub 43 28 298, Numer faksu: 32/42 26 875

Adres e-mail: szpital@psychiatria.com lub sekretariat@psychiatria.com

Strona internetowa: www.psychiatria.com

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 2 366,92 Euro i nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro, na podstawie §8 WRUZ.

- - - WYPEŁNIA ZAMAWIAJĄCY/UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA\* - - -

I. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: **Wykonanie projektu budowlano - wykonawczego modernizacji pomieszczeń oddziału w części zabiegowo - sanitarnej w Pawilonie nr VI.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: Formularz asortymentowo - cenowy (Załącznik nr 1 do Formularza oferty).

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: zgodnie z § 11 Projektu umowy (Załącznika nr 2 do Formularza oferty).

III. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Termin płatności: 30 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.
2. Opóźnienie przez Zamawiającego/~~Udzielającego zamówienia\*~~ w terminie płatności nie większe niż 90 dni kalendarzowych nie daje Wykonawcy prawa do powstrzymania się z wykonywaniem usług objętych umową.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **14.03.2016 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego/~~Udzielającego zamówienia\*~~, w budynku Administracji, w Biurze Pracownika ds. Zamówień publicznych - pokój nr 17 - na piśmie/faksem pod nr 32/42 26 875/drogą elektroniczną na adres: zam.publiczne@psychiatria.com.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.03.2016 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego/~~Udzielającego zamówienia\*~~, w budynku Administracji, w Biurze Pracownika ds. Zamówień publicznych - pokój nr 17.
3. Oferta nie podpisana i nieopieczetowana przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy/Oferenta\* zostanie odrzucona.
4. Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelnie.
5. Oferta winna obejmować całość zamówienia.
6. W celu złożenia oferty o treści spełniającej warunki niniejszego postępowania, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące postępowania.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada odpowiednie uprawnienie budowlane do projektowania oraz posiada zaświadczenie o wpisie na listę członków okręgowej izby samorządu zawodowego.

Jeżeli obowiązujące przepisy prawa nie nakładają na Wykonawcę obowiązku posiadania w/w dokumentów, to Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie w tej kwestii.

## VI. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/~~Oferenta~~\*).
2. Wypełniony Formularz oferty (cały, zarówno część, którą wypełnia Zamawiający, jak i część, którą wypełnia Wykonawca).
3. Wypełniony Formularz asortymentowo - cenowy (Załącznik nr 1 do Formularza oferty).
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. W cenie oferty winny zawierać się wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
2. Cenę oferty stanowi wartość zadania określona w oparciu o przedmiot zamówienia oraz obowiązujący podatek VAT.
3. W Formularzu oferty należy podać cenę oferty netto i brutto oraz stawkę podatku VAT.
4. Cena ma być wyrażona cyfrowo i słownie.
5. Podana cena jest obowiązująca przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

## VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Kryterium: Cena - waga 100%.

## IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI/~~OFERENTAMI~~\*:

1. W zakresie procedury: Joanna Kalisz - tel. 32/43 28 138.
2. W zakresie przedmiotu zamówienia: Henryk Stawarczyk - tel. 32/43 28 124.

## X. INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO/~~UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA~~\*:

1. Zamawiający/~~Udzielający zamówienia~~\* informuje, iż unieważni niniejsze postępowanie jeżeli:
  - 1) na dzień otwarcia ofert nie wpłynie żadna oferta\*\*,
  - 2) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający/~~Udzielający zamówienia~~\* zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający/~~Udzielający zamówienia~~\* może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

\*\* W przypadku unieważnienia postępowania w sytuacji, o której mowa w pkt X ppkt 1.1) Formularza oferty, Dyrektor może podpisać umowę z Wykonawcą/~~Oferentem~~\*, który wyrazi chęć podpisania umowy, bez przeprowadzenia postępowania, spełniającego wymagania określone w Formularzu oferty i Formularzu asortymentowo - cenowym (Załączniku nr 1 do Formularza oferty).

2. Zamawiający/~~Udzielający zamówienia~~\* informuje, iż może również unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.

## XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz asortymentowo - cenowy.
2. Projekt umowy.

**XII. NAZWA I ADRES WYKONAWCY/OFERENTA\*:**

.....  
 NIP: ..... REGON: .....  
 tel. .... fax ..... e-mail .....  
 Nazwa banku: ..... nr konta: .....

**XIII. CENA**

1. Oferuję/emy wykonanie usługi/świadczenia ~~zdrowotnego/dostawy/roboty budowlanej\*~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena netto słownie	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Cena brutto słownie	
Stawka VAT [%]	

2. Oświadczam/my, że wybór mojej/naszej oferty prowadzi/nie prowadzi\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (*jeżeli prowadzi, to Wykonawca wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzi do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku*)

.....  
 .....  
 .....

**XIV. OŚWIADCZENIA:**

1. Akceptuję/emy zawarte w Formularzu oferty szczegółowe warunki postępowania w trybie zapytania ofertowego i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Akceptuję/emy projekt umowy (Załącznik nr 2 do Formularza oferty) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jego podpisania na warunkach określonych w Formularzu oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego/~~Udzielającego zamówienia\*~~.
3. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y: sam/i / przy udziale podwykonawców\*. Następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia

**XV. OSOBA/Y UPRAWNIONA/E DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM/~~UDZIELAJĄCYM~~ ZAMÓWIENIA\* W SPRAWIE REALIZACJI NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA:**

Imię i nazwisko: ..... tel. ....

**XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAWARCIA UMOWY:**

Zamawiający/~~Udzielający zamówienia\*~~ zawiera umowę z wybranym Wykonawcą/~~Oferentem\*~~ w terminie do 14 dni od zamieszczenia wyników w BIP Szpitala. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu.

**XVII. OSOBA/Y ODPOWIEDZIALNA/E ZA REALIZACJĘ UMOWY:**

Imię i nazwisko: ..... tel. ....

**XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTY:**

1. ....

2. ....
3. ....

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
*pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy/~~Oferenta~~\**

*\* niepotrzebne skreślić*

(pieczęć Wykonawcy/Oferenta\*)

Załącznik nr 1 do Formularza oferty

### FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto [PLN]	VAT [%]	Wartość brutto [PLN]
1.	Wykonanie projektu budowlano - wykonawczego modernizacji pomieszczeń oddziału w części zabiegowo - sanitarnej w Pawilonie nr VI			
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego			
	RAZEM			

..... dnia .....2016 r.  
miejsowość

.....  
pieczęć i podpis osoby/ób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/Oferenta\*

**PROJEKT UMOWY NR DZp.DGt.117.ZO-5.2016**

zawarta w Rybniku, w dniu ..... roku, pomiędzy:

**SP ZOZ Państwowym Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem 0000057601, NIP 642-25-99-502, REGON 000292936, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala - Andrzeja Krawczyka

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a:

..... wpisanym/ą do ..... pod numerem ..... prowadzonego przez ....., której kapitał zakładowy wynosi ....., postępująca się nr NIP ..... oraz numerem REGON ..... z siedzibą .....

reprezentowanym/ą przez:

1. ....
2. ....

zwanym/ą w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”

**§ 1**

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego został wyłoniony Wykonawca do realizacji zadania pn.: **„Wykonanie projektu budowlano - wykonawczego modernizacji pomieszczeń oddziału w części zabiegowo - sanitarnej w Pawilonie nr VI”**.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieło pn.: *Wykonanie projektu budowlano - wykonawczego modernizacji pomieszczeń oddziału w części zabiegowo - sanitarnej (na trzech kondygnacjach: parter, I piętro, II piętro) w Pawilonie nr VI*”, obejmujące:
  - 1) wykonanie projektu budowlano - wykonawczego wraz z:
    - szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;
    - informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
    - kosztorysami inwestorskimi i zbiorczymi zestawieniami kosztów;
    - przedmiarami robót;
  - 2) dokonanie właściwych uzgodnień ze Śląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Katowicach;
  - 3) dokonanie właściwych uzgodnień z Sanepidem lub właściwym Rzecznikiem;
  - 4) uzyskanie decyzji Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach o pozwoleniu na wykonanie właściwych prac;
  - 5) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Dokumentacje stanowiące przedmiot niniejszej umowy będą sporządzone przez Wykonawcę i przekazane Zamawiającemu w 3 egzemplarzach w formie pisemnej (3 egz. projektu budowlano - wykonawczego, 3 egz. specyfikacji technicznych) oraz w 2 egzemplarzach na informatycznym nośniku danych - płycie CD w formacie odpowiednio pdf i dwg.
3. Kosztorysy inwestorskie i zbiorcze zestawienie kosztów Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu w 2 egzemplarzach (każdy egzemplarz stanowi tom zawierający komplet kosztorysów i ZZK) + wersja elektroniczna w formacie pdf i ath.
4. Przedmiary robót (spięte w tomy zawierające komplet przedmiarów z ich opisem) Wykonawca opracuje i przekazuje Zamawiającemu w 2 egzemplarzach oraz dodatkowo w wersji elektronicznej w formacie pdf i xls.

5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich dokonanych uzgodnień z organami opiniującymi dokumentację w przedmiotowych branżach i wprowadzenia kosztów wykonania poczynionych zmian do kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót.
6. Wykonawca zobowiązany jest również do:
  - 1) wykonania projektu budowlano - wykonawczego modernizacji pomieszczeń oddziału w części zabiegowo - sanitarnej (na trzech kondygnacjach: parter, I piętro, II piętro) w budynku Pawilonu nr VI obejmującego stworzenie nowego układu funkcjonalnego pomieszczeń obejmującego również wymianę instalacji elektrycznej, wymianę oświetlenia, wymianę instalacji wod. - kan., wykonanie nowej wentylacji mechanicznej, wymianę stolarki drzwiowej;
  - 2) dokonania uzgodnienia z Śląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Katowicach;
  - 3) dokonania uzgodnienia z Sanepidem lub właściwym Rzeczoznawcą;
  - 4) uzyskania pozwolenia Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach na wykonanie prac;
  - 5) uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę;
  - 6) wykonania kosztorysów inwestorskich;
  - 7) wykonania przedmiarów robót;
  - 8) wykonania Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru robót budowlanych;
  - 9) wykonania inwentaryzacji budowlanej na obiekcie (Pawilon nr VI);
  - 10) opracowania informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia („BIOZ”).
7. W ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3 niniejszej umowy Wykonawca podczas realizacji robót budowlanych ujętych w dokumentacjach technicznych stanowiących przedmiot niniejszej umowy pełnił będzie nadzór autorski na budowie.
8. Nadzór autorski na budowie obejmuje:
  - 1) stwierdzanie, w toku wykonywania robót budowlanych, zgodności realizacji z projektem;
  - 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej;
  - 3) uzgadnianie, na wniosek Zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych, możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej;
  - 4) czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu;
  - 5) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania całości zadania.
2. Wykonawca zapewnia, że wykonana dokumentacja projektowa będzie spełniała warunki przewidziane przez obowiązujące na dzień przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu przepisy prawa, w szczególności będzie posiadała wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektowe. Wykonawca zapewnia również, że dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z najwyższą starannością oraz oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszała praw autorskich innych osób oraz będzie wolna od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania niniejszej umowy.
6. Potwierdzenie wykonania przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 2, nastąpi bezusterkowym protokołem odbioru zrealizowanego w całości przedmiotu umowy.
7. Wraz z protokolarnym przekazaniem Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie niewykorzystane materiały od niego otrzymane oraz inne, wedle żądania uprawnionego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, jakie posiadał w związku i w zakresie wykonywania niniejszej umowy, w szczególności, co do treści otrzymanych od Zamawiającego materiałów i informacji w stosunku, do których Zamawiający oświadcza, iż podjął niezbędne

działania w celu zachowania ich poufności i których ujawnienie mogłoby narazić go na niepowetowaną szkodę.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich, związanych z nim stosunkiem pracy lub jakimkolwiek stosunkiem cywilnoprawnym oraz zachowania innych osób trzecich, które spowodowały bądź przyczyniły się do spowodowania szkody po stronie Zamawiającego lub naraził go na powstanie takiej szkody, wskutek nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającemu polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu projektanta lub architekta zawartą na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN wraz z dowodem jej opłacenia.
2. Wykonawca do przekazanej dokumentacji projektowej dołączy pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi oraz właściwymi normami oraz, że zostaje przekazana Zamawiającemu w stanie kompletnym.
3. Strony ustalają, iż miejscem odbioru dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego. Przyjęcie dokumentacji przez Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem przyjęcia, który nie będzie stanowił podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Podczas przekazania dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji projektowej.

#### § 5

1. Wykonawca niniejszej umowy, z chwilą określoną w ust. 5 niniejszego paragrafu, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła powstałego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, obejmujące prawo do rozporządzania pracą na wszelkich polach eksploatacji, a w szczególności:
  - 1) realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji lub jej części;
  - 2) zwielokrotnienia;
  - 3) rozpowszechniania;
  - 4) wprowadzania do pamięci komputera w całości lub w części;
  - 5) publicznego wykonywania, odtwarzania i udostępnienia, w tym w sieci Internet, z zaznaczeniem autorstwa projektu, w nieograniczonym czasie i przestrzeni;
  - 6) poprawiania, modyfikowania, rozwijania całości lub dowolnych elementów;
  - 7) zbywania praw majątkowych do opracowania na rzecz osoby trzeciej.
2. Cena nabycia własności autorskich praw majątkowych obejmujących prawo rozporządzania na polach eksploatacji określonych w pkt 1 niniejszego paragrafu została uwzględniona w cenie wykonania dzieła, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania zależnego prawa autorskiego.
4. Dokumentacja projektowa jest chroniona prawem autorskim co oznacza, iż zmieniony w stosunku do dokumentacji projektowej sposób realizacji robót budowlanych, o ile nastąpił bez zgody Wykonawcy, zwalnia Wykonawcę z obowiązku naprawienia szkody w okresie rękojmi oraz, że Zamawiający nie może wykorzystać dokumentacji projektowej do zrealizowania innej inwestycji.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu w niczym nie naruszają autorskich praw osobistych.
6. Przejście autorskich praw majątkowych na Zamawiającego nastąpi z momentem przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej lub jej części.

#### § 6

1. Strony niniejszej umowy ustanawiają następujące osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację umowy:
  - a. ze strony Zamawiającego: Pana **Henryk Stawarczyk** - tel. **32 43-28-124**,
  - b. ze strony Wykonawcy: Pana/i ..... - tel. ....
2. Strony zgodnie oświadczają, że niniejszą umową udzielają wymienionym powyżej osobom umocowania do bieżących kontaktów w sprawie realizacji umowy, w tym do przekazywania i odbierania dokumentów.



## § 7

1. Strony ustalają, iż z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 2, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... PLN netto + podatek VAT ...% w kwocie ..... PLN, co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: ..... złotych .../100).  
W tym:
  - 1) z tytułu wykonania projektu budowlano - wykonawczego: ..... zł netto, ..... zł brutto;
  - 2) tytułu pełnienia nadzoru autorskiego: ..... zł netto, ..... zł brutto.
2. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot niniejszej umowy nastąpi w niżej określony sposób:
  - 1) wynagrodzenie w wysokości 30% wartości określonej zgodnie z § 7 ust. 1 punkt 1) umowy tj. .... zł brutto (słownie: ..... złotych .../100) po przekazaniu potwierdzenia złożenia odpowiednich wniosków: do Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zatwierdzenie dokumentacji i do Wydziału Architektury Urzędu Miasta Rybnika o zatwierdzenie projektu i wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz po dostarczeniu 1 egzemplarza dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 2, 3, 4;
  - 2) wynagrodzenie w wysokości 70% wartości określonej zgodnie z § 7 ust. 1 punkt 1) umowy tj. .... zł brutto (słownie: ..... złotych .../100) po uzyskaniu zatwierdzonej dokumentacji projektowej wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę, co będzie potwierdzone w końcowym bezusterkowym protokole odbioru wykonanego dzieła podpisanym przez obie Strony.
3. Z tytułu pełnienia przez Wykonawcę nadzoru autorskiego określonego w § 2 ust. 7 i 8 podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych .../100). Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, zostanie wypłacone Wykonawcy po podpisaniu bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót budowlanych.
4. Strony postanawiają, że podstawą rozliczenia wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona na podstawie sporządzonego i zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru wykonanego dzieła.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne na rzecz Wykonawcy przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Opóźnienie przez Zamawiającego w terminie płatności nie większe niż 90 dni kalendarzowych nie daje Wykonawcy prawa do powstrzymania się z wykonywaniem usług objętych niniejszą umową.
7. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia kar umownych naliczonych na podstawie § 10 umowy.

## § 8

W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w przekazanej dokumentacji Zamawiający informuje Wykonawcę na piśmie o stwierdzonych wadach i wzywa do ich usunięcia w terminie 7 dni.

## § 9

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej przez okres 3 lat od zakończenia realizacji prac związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad i usterek powstałych w okresie gwarancji, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego (pocztą, faksem, pocztą elektroniczną) zawiadomienia o ich wystąpieniu.
3. W przypadku nie usunięcia wady lub usterki w wyznaczonym terminie Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną i zgodnie z treścią art. 636 § 1 zd. 2 k.c. zlecić osobie trzeciej usunięcie wad lub usterek za Wykonawcę i na koszt Wykonawcy, dokonując stosownych potrąceń z wynagrodzenia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 5 dni o następujących faktach:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
  - 4) wszczęciu postępowania układowego;
  - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy;

- 6) zawieszeniu działalności Wykonawcy.

### § 10

1. W przypadku opóźnienia realizacji przedmiotu niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 1% wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku nie usunięcia wad dokumentacji w terminie określonym w § 9 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 1% wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
4. W przypadku zaprzestania wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę z jakichkolwiek przyczyn lub w jakichkolwiek formach Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niniejszej umowy, określonej w § 7 ust. 1.
5. W przypadku naruszenia któregośkolwiek z innych obowiązków nałożonych niniejszą umową Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### § 11

1. Strony ustalają następujący termin realizacji niniejszej umowy:
  - a) do dnia **29.04.2016 r.** Wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzenia złożenia odpowiednich wniosków: do Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zatwierdzenie dokumentacji i do Wydziału Architektury Urzędu Miasta Rybnika o zatwierdzenie projektu i wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz po 1 egzemplarzu dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 2, 3, 4;
  - b) do dnia **31.05.2016 r.** Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zatwierdzoną dokumentację projektową wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę stanowiącą przedmiot niniejszej umowy określoną w § 2.

### § 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w **terminie 30 dni** od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
  - 1) w przypadku nieuzasadnionego niewykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy;
  - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
  - 3) w razie nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym w szczególności nie rozpoczęcia wykonywania usług, nieuzasadnionego przerwania oraz braku podjęcia i kontynuacji usług mimo wezwania ze strony Zamawiającego.
2. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dokonać zmiany terminów realizacji, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1) i 2), w przypadku wydłużania się procedury związanej z uzyskaniem odpowiedniego uzgodnienia bądź pozwolenia.  
W takim przypadku Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu (przedstawi notatki, protokoły, itp. z organami opiniującymi), iż procedury związane z uzyskaniem odpowiedniego uzgodnienia bądź pozwolenia były rozpoczęte odpowiednio wcześniej a tylko wydłużające się w czasie ustalenia uniemożliwiły zachowanie terminów realizacji, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1) i 2).

### § 13

1. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, udzielonej w trybie art. 54 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### § 14

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy przed skierowaniem na drogę postępowania sądowego będą rozstrzygane na drodze postępowania pojednawczego przez arbitrów wyznaczonych przez Strony.
4. Strony wyznaczają arbitrów w osobach swoich pełnomocników procesowych, którzy wskażą superarbitra.
5. Postępowanie pojednawcze będzie zakończone podpisaniem przez Strony ugody, w której zastaną określone zasady jej realizacji lub też podpisaniem protokołu rozbieżności.
6. Niewykonanie zapisów ugody lub podpisanie protokołu rozbieżności uprawnia Strony do skierowania sporu na drogę postępowania sądowego.
7. Sądem właściwym w sprawie jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 15**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Podpisujący niniejszą umowę oświadczają, że są uprawnieni do reprezentacji stron, w imieniu których występują, a zawarcie niniejszej umowy mieści się w zakresie ich uprawnień oraz oświadczają, iż ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wynikłe z ewentualnego działania bez umocowania lub z przekroczeniem jego zakresu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

