



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Gliwicka 33](#)

Miejscowość: [Rybnik](#)

Kod pocztowy: [44-201](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, Biuro Pracownika ds. Zamówień publicznych](#)

Tel.: [+48 324328138](#)

Osoba do kontaktów: [Joanna Kalisz](#)

E-mail: zam.publiczne@psychiatria.com

Faks: [+48 324226875](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.psychiatria.com

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Usługa udzielenia kredytu bankowego lub pożyczki w wysokości 11 820 554,61 zł na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku (DZp.DF.169.1.2016)

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia kredytu bankowego lub pożyczki w wysokości 11 820 554,61 zł na poprawę płynności finansowej SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, za zapłatą wynagrodzenia umownego wyliczonego jako suma kwoty odsetek od udzielonego kredytu bankowego lub pożyczki, zgodnie z Uchwałą Nr 10/2015 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie zaopiniowania zaciągnięcia kredytu bankowego w celu konsolidacji pożyczek.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	66000000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[DZp.DF.169.1.2016](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_PSYCHIK](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2016-049192](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2016/S 077-137223](#) z dnia: [20/04/2016](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[15/04/2016](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

III.1.1)

Zamiast:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)
1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 89 500,00 PLN.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu (płatne przelewem na konto: PEKAO S.A. o/Rybnik 24 1240 4272 1111 0000 4835 2352, z dopiskiem: „Wadium do DZp.DF.169.1.2016”;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

Powinno być:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)
1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 89 500,00 PLN.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu (płatne przelewem na konto: PEKAO S.A. o/Rybnik 24 1240 4272 1111 0000 4835 2352, z dopiskiem: „Wadium do DZp.DF.169.1.2016”;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- | | |
|---|---|
| <p>5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).</p> <p>3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt XIII.2.1) SIWZ.</p> <p>4. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.</p> <p>5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.</p> <p>6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:</p> <p>1) pieniężnej - dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty;</p> <p>2) innej niż pieniądz - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.</p> <p>7. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty, zaś oryginał dokumentu (gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa, itd.) należy złożyć w oddzielnej kopercie wraz z ofertą w Biurze Pracownika ds. Zamówień publicznych SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - budynek Administracji, II piętro, pokój nr 17 do 27.05.2016 r. do godziny 09:30.</p> <p>8. Oferta niezabezpieczona wadium w wymaganej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.</p> <p>9. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą. Pierwszym dniem ważności</p> | <p>5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).</p> <p>3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt XIII.2.1) SIWZ.</p> <p>4. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.</p> <p>5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.</p> <p>6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:</p> <p>1) pieniężnej - dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty;</p> <p>2) innej niż pieniądz - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.</p> <p>7. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty, zaś oryginał dokumentu (gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa, itd.) należy złożyć w oddzielnej kopercie wraz z ofertą w Biurze Pracownika ds. Zamówień publicznych SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - budynek Administracji, II piętro, pokój nr 17 do 13.06.2016 r. do godziny 09:30.</p> <p>8. Oferta niezabezpieczona wadium w wymaganej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.</p> <p>9. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą. Pierwszym dniem ważności</p> |
|---|---|

zobowiązania jest dzień składania ofert.

10. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 Ustawy PZP.

11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

zobowiązania jest dzień składania ofert.

10. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 Ustawy PZP.

11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

IV.3.4)

Zamiast:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 27/05/2016 Godzina: 09:30

Powinno być:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 13/06/2016 Godzina: 09:30

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

IV.3.8)

Zamiast:

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 27/05/2016 (dd/mm/rrrr)
Godzina:10:00

(jeżeli dotyczy)Miejscowość: SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik, Biuro Pracownika ds. Zamówień publicznych

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Powinno być:

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 13/06/2016 (dd/mm/rrrr)
Godzina:10:00

(jeżeli dotyczy)Miejscowość: SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik, Biuro Pracownika ds. Zamówień publicznych

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

VI.3)

Zamiast:

VI.3) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)

Strony postępowania dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty,

na

podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) przejścia praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy na następców prawnych, na podstawie

Powinno być:

VI.3) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)

Strony postępowania dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty,

na

podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) przejścia praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy na następców prawnych, na podstawie

pisemnego wniosku Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy;
2) zmiany w oznaczeniu firmy (nazwy) Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy;
3) zmniejszenia marży kredytu bankowego lub pożyczki przez Wykonawcę - na wniosek (propozycję) Wykonawcy, który udzielił Zamawiającemu kredytu bankowego lub pożyczki;
4) zmiany harmonogramu spłaty kredytu bankowego lub pożyczki;
5) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego - zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian.

pisemnego wniosku Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy;
2) zmiany w oznaczeniu firmy (nazwy) Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy;
3) zmniejszenia marży kredytu bankowego lub pożyczki przez Wykonawcę - na wniosek (propozycję) Wykonawcy, który udzielił Zamawiającemu kredytu bankowego lub pożyczki;
4) zmiany harmonogramu spłaty kredytu bankowego lub pożyczki wynikającej z wcześniejszej spłaty nadpłaty kredytu bankowego lub pożyczki;
5) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego - zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian.

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:
III.1.1)

Zamiast:
27/05/2016 Godzina: 09:30
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:
13/06/2016 Godzina: 09:30
(dd/mm/rrrr)

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:
IV.3.4)

Zamiast:
27/05/2016 Godzina: 09:30
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:
13/06/2016 Godzina: 09:30
(dd/mm/rrrr)

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:
IV.3.8)

Zamiast:
27/05/2016 Godzina: 10:00
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:
13/06/2016 Godzina: 10:30
(dd/mm/rrrr)

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

19/05/2016 (dd/mm/rrrr) - ID:2016-063957